МЕДІА-ЦЕНТР «ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ»

Юридична адреса:33018,м.Рівне,вул.Д.Галицького,16/22;Фактична адреса: 33027,м.Рівне, вул.Д.Галицького, 19/ 918; р/р [redacted] код ЄДРПОУ 44043771; Тел [redacted] E-mail: info@3capital.info

Відповідно до Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №22117164600016 від 09.02.2021 року організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
Свідоцтво Національної Ради України з питань телебачення та радіомовлення про Державну реєстрацію суб'єкта інформаційної діяльності ДР/НР№00155 від 30.12.2020 р.

№112/26 від 15 вересня 2026 року

До Національної Ради України
з питань телебачення та радіомовлення

Відповідно до рішення Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення від 23.07.2026 № 1944, просимо допустити ГО «Медіа-Центр «Третя столиця» (позивний «Радіо RESPECT) до конкурсу на отримання ліцензії на мовлення на частоті 95,1МГц у місті Рівне (Антопіль).

У разі виникнення недоліків у пакеті документів, просимо зауваження направляти на електронну пошту info@3capital.info.

З повагою,

Генеральна директорка

Медіа-Центру «Третя столиця»

Наталія ДЕМЕДЮК

Вик.: Олександр ХИТРОВ

[redacted]

UB Національна рада
№5694/08/1-20/26 від 16.09.2026
арк.1

Додаток 1
до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа
(пункт 3 Порядку)

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Заява
на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра

1. Заявник:

Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця», 33018, місто Рівне, вул. Данила Галицького, 16/22; код згідно з ЄДРПОУ 44043771; Р/рахунок [redacted]. Відповідно до Рішення ГУ ДПС У Рівненській області №2117164600016 від 09.02.2021 року організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій. Статутний капітал відсутній, відповідно, частки статутного капіталу не розподіляються. Тел.[redacted], E-mail: info@3capital.info, https://www.3capital.info, https://radio-respect.com.ua/

2. Адреса, за якою здійснюється редакційний контроль:
33027, м. Рівне, вул. Данила Галицького, 19, офіс 918
(якщо вона не збігається з адресою місцезнаходження)

3. Керівник: *Генеральний директор Демедюк Наталія Володимирівна*
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

4. Вид діяльності у сфері медіа: *Радіомовлення з використанням радіочастотного спектра*

5. Технічні характеристики радіочастотного спектра:
5.1. Територіальна категорія: *місцева категорія*
(загальнонаціональна, регіональна, місцева категорія)
5.2. Технічні характеристики та територія покриття каналу мовлення або каналу ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі, на каналі якої здійснюватиметься мовлення (у тому числі місцезнаходження та потужність передавачів, територія розповсюдження, канал або частота мовлення):

Область	Населений пункт	Частота мовлення, МГц	Потужність передавача, кВт	Граничний обсяг мовлення	Територія розповсюдження програм
Рівненська	Рівне (Антопіль)	95,1	0,5	24 години на добу	с Антопіль, м. Рівне, Рівненський район та території Варковицької, Мирогощанської сільських територіальних громад Дубенського району Рівненської області, Олицької міської,

					Цуманської селищної територіальних громад Луцького району Волинської області, Ізяславської, Нетішинської, Славутської міських, Березdівської, Ганнопільської, Крупецької, Плужненської, Улашанівської сільських територіальних громад Шепетівського району Хмельницької області

5.3. Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:
Волинська філія Концерну РРТ

6. Логотип чи позивні: Радіо RESPECT

Додатки до заяви:

- Програмна концепція мовлення згідно з додатком 7 до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа;
- Фотокопія Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №2117164600016 від 09.02.2021 року щодо внесення організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
- Відомості про структуру власності відповідно до вимог статті 26 Закону України «Про медіа» за формами № 1, 2, затвердженими рішенням Національної ради від 18.05.2023 № 355 (зі змінами);
- Сканкопія платіжного документу №217 від 14 вересня 2026 року, що підтверджує внесення конкурсної гарантії;
- Фотокопія Свідоцтва про торгівельну марку «радіо RESPECT» № 340249 від 22.11.2023 року.

Генеральний директор
ГО «Медіа-центр «Третя столиця» **Наталія ДЕМЕДЮК**

(підпис)

М. П.

15.09.2026

Вик.: Олександр ХИТРОВ
[redacted]

(Додаток 1 до Порядку в редакції рішення Національної ради від 16.10.2023 № 1051; із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

Додаток 7
до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Програмна концепція мовлення, що додається до заяв на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо ліцензіата та умов ліцензії

1. Загальний обсяг, періодичність та час мовлення - **24 години на добу**.
2. Формат - **канал загальної тематики**
(новини/діловий/суспільно-політичний, культурологічний/освітній/просвітницький, розважальний, спортивний, музичний, дитячий, релігійний, фільмовий, документальний, стиль життя/відпочинок/здоров'я/подорожі, телеторгівля, парламентський/урядовий/корпоративний, канал загальної тематики, канал для дорослої аудиторії, інший тощо)
3. Обсяг дитячих програм (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень): - **1 година 10 хвилин, 0,7 %**;
4. Обсяг поширення національного продукту (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення): - **144 год., 40 хв., 85%;**
5. Зобов'язання щодо забезпечення мінімальних обсягів поширення програм, що спрямовані на певну аудиторію або мають певне тематичне спрямування (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): - **не менше 28 годин, 15%** (передачі місцевої тематики: інформаційного, публіцистичного, освітнього спрямування);
6. Для радіомовлення:
Частка пісень державною мовою та/або іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу, поширених протягом доби, а також у кожному проміжку часу між 07:00 та 14:00 і між 15:00 та 22:00:

Мова пісень	Частка, %
Державною мовою	Не менше 40%
Іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу	Менше 60%

7. Для телеканалів місцевої та регіональної категорій:

Частка (відсоток) загального тижневого обсягу програм новин та інших програм, що стосуються подій відповідної місцевості або регіону: _____

8. Для місцевих публічних аудіовізуальних медіа:

Мінімальні обсяги поширення (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення):
1) програм місцевих або регіональних новин – інформації про поточні події відповідної громади (громад) або відповідної області чи регіону _____
2) дискусій щодо соціально-економічного та культурного розвитку громад або областей чи регіонів _____
3) програм, що містять інформацію, важливу для громади області чи регіону (освітню, культурологічну, політичну, історичну тощо), присвячених висвітленню проблем громади або просуванню її інтересів_____

9. Для аудіовізуальних медіа громад:

Мінімальний обсяг поширення програм, що містять інформацію, пов'язану із спільним інтересом (інтересами) громади або присвячені обговоренню питань діяльності громади (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): _____

10. Специфічні умови конкурсу на отримання ліцензії (за наявності):

- обсяг ведення програм державною мовою: відповідно до чинного законодавства;

- частка пісень державною мовою: відповідно до чинного законодавства.

Генеральний директор
ГО «Медіа-центр
«Третя столиця» _____ **Наталія ДЕМЕДЮК**
(підпис)

М. П. 15 вересня 2026 року

Вик.: Олександр ХИТРОВ
[redacted]

(Додаток 7 до Порядку із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення 18.05.2023 № 355
(із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 28.09.2023 № 937)

ФОРМА № 1

Відомості про кінцевих бенефіціарних власників, власників істотної участі, ключових учасників станом на 15 вересня 2026 року

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ МЕДІА - ЦЕНТР ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ, 44043771

(повне найменування суб'єкта у сфері медіа, код згідно з ЄДРПОУ)

Розміщено на офіційному вебсайті:

https://www.3capital.info/docs/Ownership_Structure_3C.pdf
(пряме гіперпосилання на інформацію про структуру власності або інформація про відсутність офіційного вебсайту)

1.1. Відомості про кінцевих бенефіціарних власників

№ з/п	Кінцеві бенефіціарні власники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Громадська організація «Медіа-центр «Третя столиця»	Україна	Код ЄДРПОУ 44043771	М. Рівне, вул. Данила Галицького, 16/22, 33018	100%	-	100%
Члени ГО не здійснюють прямий або непрямий вирішальний вплив на діяльність ГО, не володіють корпоративними правами в ГО та не мають значного впливу на керівництво чи діяльність ГО, отже кінцевий бенефіціарний власник відсутній. Причина відсутності – відсутні фізичні особи, які відповідають статусу.							

1.2. Відомості про власників істотної участі, окрім осіб, які є кінцевими бенефіцарними власниками

(Назва пункту 1.2 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Власники істотної участі	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8

1.3. Відомості про ключових учасників, окрім осіб, які є кінцевими бенефіціарними власниками чи власниками істотної участі

(Назва пункту 1.3 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Ключові учасники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна

1	2	3	4	5	6	7	8

Генеральний директор
ГО «Медіа-центр «Третя столиця» _____ **Наталія ДЕМЕДЮК**

М. П.

15/09/2026

Вик.: Олександр ХИТРОВ
[redacted]

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 355

ФОРМА № 2

Схематичне зображення структури власності суб'єкта у сфері медіа
Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця»
станом на 15 вересня 2026 року



Генеральний директор
Медіа-Центру «Третя столиця»

Наталія ДЕМЕДЮК

Вик.: Олександр ХИТРОВ

[redacted]

Платіжна інструкція N° 217

Платник	МЕДІА - ЦЕНТР ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ ГО	**Отримувач**	ОДВ, ГУ ДКСУ У М.КИЄВІ
Код платника	44043771	**Код отримувача**	37993783
Рахунок платника	[redacted]	**Рахунок отримувача**	UA75 899998 03130 00056000026011
Надавач платіжних послуг платника		**Надавач платіжних послуг отримувача**	КАЗНАЧЕЙСТВО УКРАЇНИ
Фактичний платник		**Фактичний отримувач**	
Код фактичного платника		**Код фактичного отримувача**	

Сума **17 472,00** грн (сімнадцять тисяч чотириста сімдесят дві гривні 00 копійок)

Призначення платежу 22011200; Сплата конкурсної гарантії за частоту мовлення 95,1 МГц у населеному пункті с. Антопіль (місто, село тощо), без ПДВ; ГО "МЕДІА-ЦЕНТР "ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ"; ЄДРПОУ 44043771;

Код виду сплати 101
Тип
Податкове повідомлення

Підпис платника
14/09/2026
Демедюк Наталія Володимирівна

[redacted]

Дата складання	14/09/2026 16:57
Одержано банком	14/09/2026 16:57
Дата виконання	14/09/2026 16:57

Підписано з використанням електронного підпису

Підпис надавача платіжних послуг
Заіграєв Є.О.
Член Правління банку (з питань корпоративного та малого і середнього бізнесу)

Код для перевірки [redacted]

1716 ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ, УПРАВЛІННЯ У М. РІВНОМУ, ДПІ У М. РІВНОМУ (М.РІВНЕ)

РІШЕННЯ № 2117164600016
від 09.02.2021 року

X	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
	про зміну ознаки неприбутковості		
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН) 44043771

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "МЕДІА - ЦЕНТР "ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об`єднання
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	29.01.2021
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	29.01.2021

Підстава* _____

Начальник відділу камеральних перевірок у м Рівному управління з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків Головного управління ДПС у Рівненській області _____ ГУЦ НАДІЯ ВІТАЛІЇВНА

Примірник рішення отримано.
КЕРІВНИК _____ ДЕМЕДЮК НАТАЛІЯ ВОЛОДИМИРІВНА
(підпис) (за наявності)
09.02.2021 року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру

УКРАЇНА

СВІДОЦТВО

НА ТОРГОВЕЛЬНУ МАРКУ

№ 340249

Видано відповідно до Закону України «Про охорону прав на знаки для товарів і послуг».

Зареєстровано в Державному реєстрі свідоцтв України на торговельні марки **22 листопада 2023 р.**

Директор Державної організації "Український національний офіс інтелектуальної власності та інновацій"

Олена ОРЛЮК

УКРНОІВІ

(181) Очікувана дата закінчення строку дії свідоцтва: **08.10.2031**

(210) Номер заявки: **m202124195**

(220) Дата подання заявки: **08.10.2021**

(450) Дата публікації та номер бюлетеня: **22.11.2023, Бюл. № 47**

(540) Зображення торговельної марки:

радіо RESPECT

(732) Ім'я або повне найменування та адреса власника (власників) свідоцтва:

Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця»;
вул. Данила Галицького, 16, кв. 22, м. Рівне, 33018 (UA)

(511) Індекс (індекси) Міжнародної класифікації товарів і послуг для реєстрації знаків та перелік товарів і послуг:

Кл. 38 Забезпечування доступу до баз даних; забезпечування інформацією у сфері телекомунікаційних послуг; забезпечування телекомунікаційним з'єднанням із глобальною комп'ютерною мережею; зв'язок за допомогою волоконно-оптичних мереж; пейджингові послуги (з використанням радіо); послуги голосової пошти; послуги електронних інформаційних табло (телекомунікаційні послуги); послуги з телекомунікаційної маршрутизації та з'єднування; послуги інформаційних агентств; потокове передавання даних; прокат телекомунікаційного обладнання; адіозв'язок; радіотранслювання; супутниковий зв'язок; транслювання засобами бездротового зв'язку.

* * *

МІНЕКОНОМІКИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ОРГАН ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ
Державна організація
«Український національний офіс інтелектуальної власності та інновацій»
(УКРНОІВІ)

Цей паперовий документ ідентичний за документарною інформацією та реквізитами електронному документу з електронним підписом уповноваженої особи Державної організації «Український національний офіс інтелектуальної власності та інновацій».

Паперовий документ містить 2 арк., які пронумеровані та прошиті металевими люверсами.

Для доступу до електронного примірника цього документу з ідентифікатором [redacted] необхідно:

1. Перейти за посиланням
https://sis.nipo.gov.ua/uk/services/original-document/

2. Обрати пункт меню Сервіси - Отримати оригінал документу.

3. Вказати ідентифікатор електронного примірника цього документу та натиснути «Завантажити».

Уповноважена особа
УКРНОІВІ І.Є. Матусевич

22.11.2023

«Затверджено»
Рішенням установчих зборів
засновників Громадської організації
«Медіа-Центр «Третя столиця».
Протокол № 1 від «20» січня 2021 р.

«Затверджено»
Рішенням позачергових Загальних
зборів членів Громадської організації
«Медіа-Центр «Третя столиця».
Протокол № 4 від «24» січня 2022 р.

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«Медіа-Центр «Третя столиця»

(нова редакція)

м. Рівне - 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця» (далі - Організація) є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та/або інших осіб.

1.2. Найменування Організації:

повне – Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця»,

скорочене – Медіа-Центр «Третя столиця».

1.3. Назва Організації іноземною мовою:

повна – Public organization "Media Center "Third Capital"

скорочена – Media Center "Third Capital"

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

2.3. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.

2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на

підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.
2.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).
2.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.
2.4.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.
2.4.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.
2.4.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.
2.4.9. Здійснювати в порядку, передбаченому чинним законодавством, необхідну підприємницьку діяльність безпосередньо або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Організації та сприяє її досягненню.
2.4.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.
2.4.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.
2.4.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя.
2.4.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації.
2.4.15. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
2.4.16. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.
2.4.17. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.

2.4.18. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взасмодопомогу.
2.4.19. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.
2.4.21. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.
2.4.22. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.
2.4.23. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.
2.4.24. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.
2.5. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Головною метою Організації є сприяння розвитку засобів масової інформації (мас-медіа) та аудіовізуального мистецтва в Україні, створення умов для реалізації креативних ідей в галузі кінематографу, телебачення та радіомовлення, побудова партнерських стосунків з професійними спільнотами в Україні, Європейському Союзі, США та Канаді.
3.2. Основними напрямами діяльності Організації є:

- 3.2.1. Сприяння створенню мас-медійних майданчиків, в т.ч. – онлайн, заснування та розвиток власних засобів масової інформації;
- 3.2.2. Сприяння створенню різноформатних інформаційних регіональних та міжрегіональних ресурсів, медіамайданчиків та медіаплатформ;
- 3.2.3. Співпраця із регіональними, національними та зарубіжними засобами масової інформації;
- 3.2.4. Вступ до медійних, кінематографічних, видавничих та інших професійних асоціацій та об'єднань за професійною ознакою;
- 3.2.5. Проведення брифінгів, прес-конференцій, презентацій власних та партнерських проєктів;
- 3.2.6. Участь у конкурсах грантодавців з метою отримання фінансування для реалізації власних та партнерських проєктів;
- 3.2.7. Сприяння створенню студій з відповідним обладнанням для випуску відео/аудіо контенту та його поширення з допомогою сучасних технологій та дистрибуції;
- 3.2.8. Сприяння виробництву телевізійного контенту та його промоція на регіональних та національних телеканалах, у соціальних мережах та на медіаплатформах;
- 3.2.9. Сприяння підготовці та запису фонограм, музичних треків, аудіокниг, тощо та промоція цього контенту на регіональних, національних радіостанціях, в соціальних мережах та на медіаплатформах;
- 3.2.10. Розробка проєктів з виробництва теле/радіо контенту, кінофільмів, серіалів та пошук фінансування для їх реалізації;
- 3.2.11. Формування баз даних українських акторів, режисерів, сценаристів, каскадерів, ведучих та інших фахівців аудіовізуального сектору;
- 3.2.12. Сприяння дистрибуції відео/аудіо контенту, кінофільмів, серіалів для кінотеатрів, телерадіокомпаній;

3.2.13. Сприяння здійсненню дубльованого перекладу українською мовою телепрограм, кінофільмів, мультфільмів, серіалів, тощо;
3.2.14. Співпраця із закордонними продюсерськими компаніями, телеканалами, радіостанціями з метою створення спільних проєктів з виробництва, адаптації та поширення відео/аудіо контенту;
3.2.15. Організація фестивалів, конкурсів з метою популяризації українського аудіовізуального мистецтва;
3.2.16. Організація навчальних програм з підготовки фахівців аудіовізуального сектору, проведення майстер-класів, курсів з основ акторської, сценарної, режисерської, операторської майстерності, тощо;
3.2.17. Організація школи журналістів, фотошколи, кіношколи, інших навчальних форматів для бажаючих опанувати ці напрямки;
3.2.18. Дослідження інтернет-контенту, проведення маркетингових та логістичних досліджень у сфері телевізійного та кіновиробництва;
3.2.19. Сприяння організації концертної діяльності, сприяння у проведенні гастрольних турів, інших публічних заходів;
3.2.20. Організація літературних конкурсів, майстер-класів, рецензування, додрукарська підготовка, видання та поширення літературних творів;
3.2.21. Сприяння авторам аудіовізуальних та літературних творів у захисті авторських прав.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.
4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації.
4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.
4.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Голови Правління за рішенням Правління Організації, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Правління Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Правління Організації має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим статутним органам.
4.5. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.
4.5.1. До прав члена Організації належить:
4.5.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;
4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;
4.5.1.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;
4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах.

4.5.1.5. оскаржувати рішення загальних зборів до суду.
4.5.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Організації;
4.5.1.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
4.5.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;
4.5.1.9. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.
4.5.2. Члени Організації зобов'язані:
4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Організації;
4.5.2.2. виконувати рішення керівних органів Організації;
4.5.2.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Правлінням Організації;
4.5.2.4. сприяти здійсненню завдань Організації;
4.5.2.5. брати участь у публічних заходах, що проводяться Організацією.
4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:
4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням;
4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Правління, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;
4.6.3. смерті члена Організації.
4.7. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою учасника Організації на ім'я Голови Правління. Членство в громадському об'єднанні припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.
4.7. Підстави для виключення з членів Організації:
– неодноразові порушення вимог Статуту;
– неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
– несплати членських внесків протягом останнього року.
4.8. Питання про виключення вирішується Правлінням організації більшістю голосів її членів.
4.9. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.
5.2. Органами управління Організацією є: Загальні збори членів Організації, Правління Організації, Голова Організації.

Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Правління) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає Правління Організації та повідомляє про прийняте рішення членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів, Правління).

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання

відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5.3. **Загальні збори членів Організації** (далі – Загальні збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції Правління.

5.3.1. У Загальних зборах беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутня більшість членів Організації.

5.3.2. Чергові Загальні збори скликаються Правлінням щорічно. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Правлінням, Головою Організації, а також членами Організації.

5.3.3. Позачергові Загальні збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, Правлінням, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Правління Організації із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

5.3.4. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Правлінням скликання позачергових Загальних зборів. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

5.3.5. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

5.3.5.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.3.5.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію.

5.3.5.3. Затвердження зразків печаток, штампів, символіки та інших зразків реквізитів Організації.

5.3.5.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.3.5.5. Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3.5.6. Обрання Правління Організації та відкликання Правління, або окремих членів Правління.

5.3.5.7. Обрання та відкликання Голови Організації.

5.3.5.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.3.6. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Загальних зборів. З питань, передбаченими п. 5.3.5.2, п.5.3.5.4 рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Також трьома четвертими голосів членів Організації приймаються рішення щодо відчуження майна організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна організації.

5.3.7. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів,

який обирається загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних зборів.
5.3.8. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.
5.4. **Правління Організації** є керівним органом Організації на період між Загальними зборами, обирається терміном на 2 роки та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю.
5.4.1. Правління підзвітне Загальним зборам і організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
5.4.2. Головою Правління є Голова Організації.
5.4.3. Структура Правління, його склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними зборами. Члени Правління є підзвітними Загальним зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Правління звітує перед членами Організації на Загальних зборах організації.
5.4.4. До компетенції Правління відноситься:
5.4.4.1. Організація виконання рішень Загальних зборів.
5.4.4.2. Скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів.
5.4.4.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.
5.4.4.4. Затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;
5.4.4.5.Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації.
5.4.4.6. Підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подає їх на затвердження Загальних зборів.
5.4.4.7. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.
5.4.5. Головує на засіданнях Правління Голова Організації.
5.4.6. Усі питання, що входять у компетенцію Правління, вирішуються колегіально на засіданнях Правління. Правління проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Організації, але не рідше, ніж раз на 3 місяці. Про час місце, та порядок денний засідання члени Правління повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою організації за ініціативою третини членів Правління або безпосередньо за вимогою більшості членів Правління. Засідання правління є правомочним за умови присутності більшості його членів.
5.4.7. Кожен член Правління може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Правління.
5.4.8. У засіданнях Правління беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Рішення Правління приймаються

шляхом голосування більшістю голосів присутніх. Кожен член Правління має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Голови Організації.

5.5. **Голова Організації** здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.5.1. Голова Організації обирається та звільняється Загальними зборами раз на два роки є підзвітним Загальним зборам та підконтрольним Правлінню Організації, за посадою є Головою Правління і вправі вносити на розгляд Загальних зборів та Правління Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.5.2. Голова Організації:

5.5.2.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.5.2.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.

5.5.2.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.5.2.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.

5.5.2.5. Виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.5.2.6. Організовує підготовку засідання Правління.

5.5.2.7. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Організації, Правління та Загальних зборів Членів Організації.

5.5.2.8. Звітує про свою роботу та роботу Правління перед Загальними зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

5.5.3. Рішення Голови Організації оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.

5.5.4. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

5.5.5. Голова Організації може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою більшості від складу членів Правління до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

– за власним бажанням на підставі поданої Правлінню організації письмової заяви;
– при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;
– якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

5.5.5. У разі, якщо Голова Організації не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців Правління Організації скликає позачергові Загальні збори для обговорення становища та питання про керівництво Організацією.

6. НАГЛЯДОВА РАДА

6.1. Наглядова рада є консультативним та контролюючим органом Організації і здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності у випадку наявності більше десяти членів Організації.
6.2. Наглядова рада є підзвітною лише Загальним Зборам Організації.
6.3. Персональний склад Наглядової ради затверджується Загальними Зборами. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Правління чи Головою Організації.
6.4. Наглядова рада обирається з числа членів Організації в складі голови ради та двох членів ради строком на два роки. Голову Наглядової ради пропонують для затвердження Загальними зборами Організації члени Наглядової ради.
6.5. До повноважень Наглядової ради належать:
– внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Організації;
– складання висновків про фінансову діяльність та використання активів Організації до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Організації;
– проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Організації;
– надання звітів перевірок та ревізій Загальним Зборам для прийняття відповідних рішень;
– ініціювання скликання позачергових Загальних зборів;
– затвердження річного плану діяльності Наглядової ради.
6.6. Очолює Наглядову раду голова, який:
– керує роботою Наглядової ради;
– скликає Наглядову раду на чергові та позачергові засідання;
– підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Наглядової ради.
6.7. Наглядова рада є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Наглядової ради є вирішальним.
6.8. Члени Наглядової Ради мають право участі в засіданні Правління Організації з правом дорадчого голосу.

7. РЕДАКЦІЙНА РАДА

7.1. Редакційна рада створюється для дотримання вимог законодавства України щодо суб'єктів інформаційної діяльності, зокрема, Закону України «Про телебачення та радіомовлення» та не є органом управління Організації.
7.2. Редакційна рада є підзвітною лише Загальним Зборам Організації.
7.3. Половина складу Редакційної ради обирається Загальними зборами членів Організації, а інша обирається трудовим (творчим) колективом Організації на його зборах.
7.4. Редакційна рада обирається з числа членів Організації та представників трудового (творчого) колективу в складі 4 (чотирьох) членів ради терміном на два роки.
7.5. До повноважень Редакційної ради належать:
- Перевіряти звернення журналістів та інших членів Організації щодо конфліктів з приводу підготовки та поширення інформації, порушень Редакційного статуту, порушень прав журналістів, вимог щодо заборони цензури та невтручання у їх творчу діяльність;

- Звертатися до органів управління Організації щодо проведення службового розслідування фактів порушення Редакційного статуту, прав журналістів, вимог щодо заборони цензури та втручання у творчу діяльність Організації та її підрозділів;
- Виносити на розгляд Загальних Зборів Організації питання про відсторонення від керівних посад Організації або її окремих підрозділів осіб, які допустили порушення Редакційного статуту, вимог законодавства щодо прав журналістів, заборони цензури або втручання у творчу діяльність Організації та її підрозділів;
- Звертатися до органів управління Організації з вимогами щодо захисту журналістів та їх прав, дотримання вимог щодо заборони цензури і втручання у їх творчу діяльність у випадку, якщо порушення виходять від осіб, які не є членами Організації;
- Створювати та затверджувати концепції телевізійних, радіо програм, циклів телевізійних та радіо програм, інших медіа-форматів;
- Слідкувати за дотриманням Організацією та її структурними підрозділами законодавства України у медіа-сфері та кіновиробництві;
- Ініціювати співпрацю у виробництві медіа-контенту з українськими та міжнародними партнерами.

7.6. Очолює Редакційну раду голова, який:
– координує роботу Редакційної ради;
– скликає Редакційну раду на чергові та позачергові засідання.

7.7. Редакційна рада є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Редакційної ради, присутніх на засіданні.

7.8. Члени Редакційної Ради мають право участі в засіданні Правління Організації з правом дорадчого голосу.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

8.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

8.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Організації/Голови Правління подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також Голову Організації/Голову Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Організації/Голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Правління - подається до Голови Організації/Голови Правління, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Організації/Головою Правління - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою

для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.
8.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.
8.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:
8.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).
8.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.
8.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

9. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

9.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.
9.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.
9.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.
9.4. Організація:
9.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;
9.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;
9.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

10. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Організації.
10.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.
10.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.
10.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:
10.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.
10.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

10.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.
10.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:
10.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.
10.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.
10.5.3. Бути присутнім на засіданні Правління Організації (без права голосу).
10.5.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.
10.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
10.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.
10.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.
10.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.
10.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації.
10.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.
10.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

11. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

11.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.
11.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.
11.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Організації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.
11.4. Доходи (прибутки) або майно Організації чи їх частина не підлягають розподілу між її учасниками, членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

11.5. Доходи (прибутки) та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
11.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.
11.7. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.
11.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

12.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.
12.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

13.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.
13.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.
13.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).
13.4.Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Правлінню здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.
13.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.
13.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

13.7. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Статут затверджено установчими зборами
Громадської організації «Медіа-Центр «Третя столиця»
20 січня 2021 року, протокол №1.

Нова редакція Статуту ухвалена позачерговими
Зборами членів Громадської організації «Медіа-Центр «Третя столиця».
Протокол № 4 від «24» січня 2022 р.



Голова організації ..... /Демедюк Н.В./

Нова редакція Статуту ухвалена позачерговими
Зборами членів Громадської організації «Медіа-Центр «Третя столиця».
Протокол № 4 від «31» січня 2022 р.

Прошито, пронумеровано та скріплено печаткою 8 (вісім) аркушів.

Голова організації ..... /Демедюк Н.В./

onlineradiobox.com thenonstopradio.com radioplayer.ua radio.net radiomixer.net radioua.net keepone.net radio.streamitter.com appradiofm.com radiovolna.net tv.kyivstar.ua

МЕДІА-ЦЕНТР «ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ»
Юридична адреса:33018,м.Рівне,вул.Д.Галицького,16/22;Фактична адреса: 33027,м.Рівне, вул.Д.Галицького, 19/ 918; р/р [redacted], код ЄДРПОУ 44043771; Тел.[redacted] E-mail: info@3capital.info
Відповідно до Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №2117164600026 від 09.02.2021 р. вказану організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
Свідоцтво Національної Ради України з питань телебачення та радіомовлення про Державну реєстрацію суб'єкта інформаційної діяльності ДР-НРА№00355 від 30.12.2021 р.

№115/26 від 17 вересня 2026 року

До Національної Ради України
з питань телебачення та радіомовлення

Просимо вважати помилкою направлення на розгляд Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення у складі пакету документів для участі ГО «Медіа-Центр «Третя столиця» (позивний «Радіо RESPECT) у конкурсі на отримання ліцензії на мовлення на частоті 95,1МГц у місті Рівне (Антопіль) наступних документів:

1. Відомості про кінцевих бенефіціарних власників, власників істотної участі, ключових учасників ГО «МЕДІА - ЦЕНТР ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ станом на 15 вересня 2026 року (форма 1);
2. Схематичне зображення структури власності суб'єкта у сфері медіа ГО «Медіа-Центр «Третя столиця» станом на 15 вересня 2026 року (форма 2).

З повагою,

Генеральна директорка

Медіа-Центру «Третя столиця»

Наталія ДЕМЕДЮК

Вик.: Олександр ХИТРОВ

[redacted]

UB Національна рада
№5744/08/1-20/26 від 17.09.2026
арк.1

МЕДІА-ЦЕНТР «ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ»

Юридична адреса:33018,м.Рівне,вул.Д.Галицького,16/22;Фактична адреса: 33027,м.Рівне, вул.Д.Галицького, 19/ 918; [redacted], код ЄДРПОУ 44043771; Тел.[redacted] E-mail: info@3capital.info

Відповідно до Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №21171606000016 від 09.02.2021 року організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
Свідоцтво Національної Ради України з питань телебачення та радіомовлення про Державну реєстрацію суб'єкта інформаційної діяльності ДР-НР№00155 від 30.12.2021 р.

№120/26 від 21 вересня 2026 року

До Національної Ради України
з питань телебачення та радіомовлення

Просимо долучити до пакету документів для участі ГО «Медіа-Центр «Третя столиця» (позивний «Радіо RESPECT) у конкурсі на отримання ліцензії на право мовлення на частоті 95,1МГц у місті Рівне (Антопіль) наступні документів:

1. Оновлену заяву на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра від ГО «МЕДІА - ЦЕНТР ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ» (додаток 1);
2. Оновлену програмну концепція мовлення (додаток 7);
3. Зобов'язання спрямовані на виконання Ліцензії Національної ради з питань телебачення та радіомовлення України на право мовлення з використанням радіочастотного спектра на частоті 95,1 мГц у с. Антопіль Рівненського району Рівненської області

З повагою,

Голова ГО

«Медіа-Центр «Третя столиця»

Наталія ДЕМЕДЮК

Вик.: Олександр ХИТРОВ

[redacted]

UB Національна рада
№5857/08/1-20/26 від 22.09.2026
арк.1

Додаток 1
до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа
(пункт 3 Порядку)

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Заява
на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра

1. Заявник:

Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця», юридична адреса та адреса для листування: 33018, Рівненська обл., місто Рівне, вул. Данила Галицького, будинок 16, квартира 22; код згідно з ЄДРПОУ 44043771; Р/рахунок [redacted]. Відповідно до Рішення ГУ ДПС У Рівненській області №2117164600016 від 09.02.2021 року організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій. Статутний капітал відсутній, відповідно, частки статутного капіталу не розподіляються. Тел. [redacted], E-mail: info@3capital.info

2. Адреса, за якою здійснюється редакційний контроль:
33019, м. Рівне, вул. Данила Галицького, 19, офіс 918
(якщо вона не збігається з адресою місцезнаходження)

3. Керівник: Голова Організації Демедюк Наталія Володимирівна
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

4. Вид діяльності у сфері медіа: Радіомовлення з використанням радіочастотного спектра

5. Технічні характеристики радіочастотного спектра:
5.1. Територіальна категорія: місцева категорія
(загальнонаціональна, регіональна, місцева категорія)
5.2. Технічні характеристики та територія покриття каналу мовлення або каналу ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі, на каналі якої здійснюватиметься мовлення (у тому числі місцезнаходження та потужність передавачів, територія розповсюдження, канал або частота мовлення):

Область	Населений пункт	Частота мовлення, МГц	Потужність передавача, кВт	Граничний обсяг мовлення	Територія розповсюдження програм
Рівненська	Рівне (Антопіль)	95,1	0,5	24 години на добу	с Антопіль, м. Рівне, Рівненський район та території Варковицької, Мирогощанської сільських територіальних громад

					Дубенського району Рівненської області, Олицької міської, Цуманської селищної територіальних громад Луцького району Волинської області, Ізяславської, Нетішинської, Славутської міських, Березdівської, Ганнопільської, Крупецької, Плужненської, Улашанівської сільських територіальних громад Шепетівського району Хмельницької області

5.3. Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг: Волинська філія Концерну РРТ

6. Логотип чи позивні: «радіо RESPECT»

Додатки до заяви:

- Програмна концепція мовлення згідно з додатком 7 до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа;
- Фотокопія Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №2117164600016 від 09.02.2021 року щодо внесення організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
- Сканкопія платіжного документу №217 від 14 вересня 2026 року, що підтверджує внесення конкурсної гарантії;
- Фотокопія Свідоцтва про торгівельну марку «радіо RESPECT» № 340249 від 22.11.2023 року;
- Зобов'язання, спрямовані на виконання Ліцензії Національної ради з питань телебачення та радіомовлення України на право на мовлення з використанням радіочастотного спектра на частоті 95,1 мГц у с. Антопіль Рівненського району Рівненської області

Голова ГО
«Медіа-центр «Третя столиця» **Наталія ДЕМЕДЮК**

(підпс)

М. П.

21.09.2026

Вик.: Олександр ХИТРОВ
[redacted]

(Додаток 1 до Порядку в редакції рішення Національної ради від 16.10.2023 № 1051; із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

Додаток 7
до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Програмна концепція мовлення, що додається до заяв на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо ліцензіата та умов ліцензії

1. Загальний обсяг, періодичність та час мовлення - **24 години на добу**.
2. Формат - **канал загальної тематики**
(новини/діловий/суспільно-політичний, культурологічний/освітній/просвітницький, розважальний, спортивний, музичний, дитячий, релігійний, фільмовий, документальний, стиль життя/відпочинок/здоров'я/подорожі, телеторгівля, парламентський/урядовий/корпоративний, канал загальної тематики, канал для дорослої аудиторії, інший тощо)
3. Обсяг дитячих програм (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень): - **1 година 10 хвилин**;
4. Обсяг поширення національного продукту (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення): - **144 год., 40 хв., 86,1%;**
5. Зобов'язання щодо забезпечення мінімальних обсягів поширення програм, що спрямовані на певну аудиторію або мають певне тематичне спрямування (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення) – умовами конкурсу не передбачено зобов'язання щодо обсягів поширення програм, що спрямовані на певну аудиторію або мають певне тематичне спрямування;
6. Для радіомовлення:
Частка пісень державною мовою та/або іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу, поширених протягом доби, а також у кожному проміжку часу між 07:00 та 14:00 і між 15:00 та 22:00:

Мова пісень	Частка, %
Державною мовою	Не менше 40%
Іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу	Менше 60%

7. Для телеканалів місцевої та регіональної категорій:

Частка (відсоток) загального тижневого обсягу програм новин та інших програм, що стосуються подій відповідної місцевості або регіону: _____

8. Для місцевих публічних аудіовізуальних медіа:

Мінімальні обсяги поширення (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення):
1) програм місцевих або регіональних новин – інформації про поточні події відповідної громади (громад) або відповідної області чи регіону _____
2) дискусій щодо соціально-економічного та культурного розвитку громад або областей чи регіонів _____
3) програм, що містять інформацію, важливу для громади області чи регіону (освітню, культурологічну, політичну, історичну тощо), присвячених висвітленню проблем громади або просуванню її інтересів_____

9. Для аудіовізуальних медіа громад:

Мінімальний обсяг поширення програм, що містять інформацію, пов'язану із спільним інтересом (інтересами) громади або присвячені обговоренню питань діяльності громади (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): _____

10. Специфічні умови конкурсу на отримання ліцензії (за наявності):

- обсяг ведення програм державною мовою: відповідно до чинного законодавства;

- частка пісень державною мовою: відповідно до чинного законодавства.

Голова
ГО «Медіа-центр
«Третя столиця» _____ **Наталія ДЕМЕДЮК**
(підпис)

М. П. 21 вересня 2026 року

Вик.: Олександр ХИТРОВ
[redacted]

(Додаток 7 до Порядку із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

МЕДІА-ЦЕНТР «ТРЕТЯ СТОЛИЦЯ»

Юридична адреса:33018,м.Рівне,вул.Д.Галицького,16/22;Фактична адреса: 33027,м.Рівне вул.Д.Галицького, 19/ 918; [redacted], код ЄДРПОУ 44043771; Тел. [redacted]; E-mail: info@3capital.info

Відповідно до Рішення ГУ ДПС у Рівненській області №21171646000016 від 09.02.2021 року організацію внесено до Реєстру неприбуткових установ та організацій.
Свідоцтво Національної Ради України з питань телебачення та радіомовлення про Державну реєстрацію суб'єкта інформаційної діяльності ДР-НРN№00155 від 30.12.2021 р.

№119/26 від 21 вересня 2026 року

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

спрямовані на виконання Ліцензії Національної ради з питань телебачення та радіомовлення України на право мовлення з використанням радіочастотного спектра на частоті 95,1 мГц у с. Антопіль Рівненського району Рівненської області

Громадська організація «Медіа-Центр «Третя столиця» зобов'язується виконувати умови Ліцензії на право мовлення з використанням радіочастотного спектра на частоті 95,1 мГц у с. Антопіль Рівненського району Рівненської області, а саме:

1. Загальний обсяг мовлення – 24 години на добу.
2. Програмна концепція мовлення:

2.1. обсяг ведення програм державною мовою: відповідно до чинного законодавства;

2.2. частка пісень державною мовою: відповідно до чинного законодавства.

З повагою,

Голова ГО

«Медіа-Центр «Третя столиця»

Наталія ДЕМЕДЮК

Вик.: Олександр ХИТРОВ

[redacted]