

Голові Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
м. Київ, 01601
вул. Прорізна, 2

Вих. ПК-2026-10
Від 29.09.2026

Приватне підприємство "ТРК "Подільські комунікації" направляє до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення пакет документів для продовження ліцензії L11-01578.

До листа додаються:

1. заява про продовження ліцензії на мовлення
2. відомості про структуру власності
3. програмна концепція
4. Свідоцтво на знак для товарів і послуг
5. нотаріально посвідчена копія Статуту

З повагою
Директор
ПІП "ТРК "Подільські комунікації"



Роман АНДРЕЙКО



Додаток 3

до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа
(пункт 3 Порядку)

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Заява

про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра

1. Заявник Приватне підприємство ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ», 01033, м. Київ, вул. Володимирська, будинок 61/11, офіс 42, код ЄДРПОУ 34261211, поштова адреса: 01033, м. Київ, вул. Володимирська, будинок 61/11, офіс 42, тел.+380442011120, email [REDACTED]

(для фізичної особи (у тому числі фізичної особи – підприємця) – прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, номер та (за наявності) серія паспорта (або іншого документа, що посвідчує особу), відомості про громадянство, місце проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), місце реєстрації або надання сервісу;

для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

поштова адреса, телефон, адреса електронної пошти;

додатково для публічних аудіовізуальних медіа та аудіовізуальних медіа громад додається підтвердження статусу неприбутковості; місцеві публічні аудіовізуальні медіа зазначають відсоток статутного капіталу, який належить органам місцевого самоврядування)

2. Адреса, за якою здійснюється редакційний контроль 01033, м. Київ, вул. Володимирська, будинок 61/11, офіс 42

(якщо вона не збігається з адресою місцезнаходження)

3. Керівник Директор Андрейко Роман Богданович

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

4. Вид діяльності у сфері медіа радіомовлення з використанням радіочастотного спектра

(радіомовлення з використанням радіочастотного спектра, телевізійне мовлення з використанням радіочастотного спектра)

5. Ідентифікатор у Реєстрі L11-01578

(ідентифікаційні дані ліцензії)

6. Технічні характеристики радіочастотного спектра:

6.1. Територіальна категорія: місцева

(загальнонаціональна, регіональна, місцева категорія)

6.2. Технічні характеристики та територія покриття каналу мовлення або каналу ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі, на каналі якої здійснюватиметься мовлення (у тому числі місцезнаходження та потужність передавачів, територія розповсюдження, канал або частота мовлення):

Частота мовлення 100,1 МГц потужність передавача 0,1 кВт, місцезнаходження передавача с. Ободівка, [REDACTED]

на рада

№6185/08/1-20/26 від
30.09.2026



територія впевненого прийому (територія розповсюдження програм)
теоретична територія розповсюдження програм: с. Ободівка та м. Бершадь
(для мереж від трьох частот/каналів інформація подається у формі таблиці)

6.3. Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:
для радіомовлення:

Продовження додатка 3

Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг: KPPT
(для кожного населеного пункту з урахуванням місцезнаходження передавача та частоти мовлення зазначається суб'єкт господарювання, що надає послуги доступу до електронної комунікаційної мережі або технічного обслуговування і експлуатації електронних комунікаційних мережі)

для телемовлення:

Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:
(зазначається суб'єкт господарювання, що надає послуги доступу до електронної комунікаційної мережі)

Постачальник послуг для потреб мовлення з використанням радіочастотного спектра ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі:

(для мовлення з використанням радіочастотного спектра на каналах ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі зазначається юридична особа, що здійснює розповсюдження пакетів телеканалів та радіоканалів в ефірній багатоканальній електронній комунікаційній мережі відповідно до ліцензії, виданої Національною радою)

6.4. Інформація про дозвільні документи на використання технічних засобів електронних комунікацій:

ДОЗВІЛ УДЦР № 3М-05-0694649

(зазначаються номер і дата видачі документа про присвоєння радіочастоти (дозволу на експлуатацію радіоелектронного засобу), виданого УДЦР тощо)

7. Логотип чи позивні: «ЛАДА»

Додатки до заяви:

відомості про структуру власності відповідно до вимог статті 26 Закону України «Про медіа» за формою, встановленою Національною радою (для юридичної особи);

програмна концепція мовлення згідно з додатком 7 до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа;

підтвердження статусу неприбутковості (для публічних аудіовізуальних медіа та аудіовізуальних медіа громад);

дозвільні документи на використання технічних засобів електронних комунікацій (для лінійних аудіальних медіа)

Керівник (власник)
суб'єкта у сфері медіа



Роман Андрейко

(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

UB

Національна рада
№6185/08/1-20/26 від
30.09.2026

арк.27



М. П. (за наявності)

29.09.2026

(дата)

(Додаток 3 до Порядку у редакції рішення Національної ради від 16.10.2023 № 1051; зі змінами, внесеними рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 355

(із змінами, внесеними згідно
з рішенням Національної ради
від 28.09.2023 № 937)

ФОРМА № 1

**Відомості про кінцевих бенефіціарних власників,
власників істотної участі, ключових учасників
станом на 29 вересня 2026 року**

Приватне підприємство ТРК "Подільські комунікації", 34261211

(повне найменування суб'єкта у сфері медіа, код згідно з ЄДРПОУ)

Розміщено на офіційному вебсайті:

<https://lux.fm/ownership-structure>

(пряме гіперпосилання на інформацію про структуру власності або інформація
про відсутність офіційного вебсайту)

1.1. Відомості про кінцевих бенефіціарних власників

№ з/п	Кінцеві бенефіціарні власники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Андрейко Роман Богданович	Україна			-	50,00%	50,00%
2	Андрейко Оксана Юріївна	Україна			-	50,00%	50,00%

**1.2. Відомості про власників істотної участі, окрім осіб, які є кінцевими бенефіціарними
власниками**

(Назва пункту 1.2 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Власники істотної участі	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Товариство з обмеженою відповідальні стю "Телерадіоко мпанія Праймедіа"	Україна	31362476	79008, Україна, м. Львів, пл. Галицька, 15	100%		100%

	-	-	-	-	-	-	-

1.3. Відомості про ключових учасників, окрім осіб, які є кінцевими бенефіціарними власниками чи власниками істотної участі

(Назва пункту 1.3 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Ключові учасники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-

Директор
(посада уповноваженої особи)

29.09.2026р.
(дата)



Роман Андрейко
(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

380442011120
(контактний телефон)

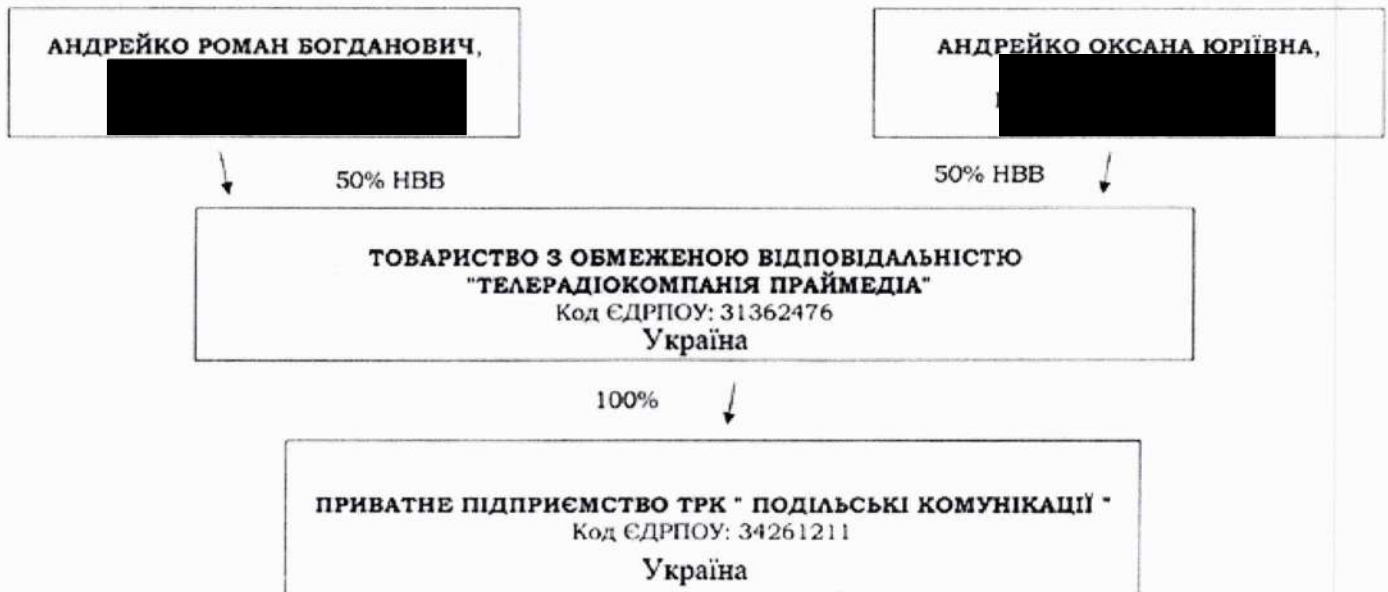
ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 355

ФОРМА № 2

Схематичне зображення структури власності суб'єкта у сфері медіа

Приватне підприємство ТРК "Подільські комунікації", 34261211

станом на 29 вересня 2026 рокуДиректор
ПП ТРК "ПОДІЛЬСЬКІ
КОМУНІКАЦІЇ"

Роман Андрейко

до Порядку подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Програмна концепція мовлення, що додається до заяв на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо ліцензіата та умов ліцензії

1. Загальний обсяг, періодичність та час мовлення 24 години на добу

2. Формат музичний

(новини/діловий/суспільно-політичний, культурологічний/освітній/просвітницький, розважальний, спортивний, музичний, дитячий, релігійний, фільмовий, документальний, стиль життя/відпочинок/здоров'я/подорожі, телеторгівля, парламентський/урядовий/корпоративний, канал загальної тематики, канал для дорослої аудиторії, інший тощо)

3. Обсяг дитячих програм (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень): 1 година 10 хвилин на тиждень

4. Обсяг поширення національного продукту (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення): 168 годин на тиждень, 100,0%

5. Зобов'язання щодо забезпечення мінімальних обсягів поширення програм, що спрямовані на певну аудиторію або мають певне тематичне спрямування (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): -

6. Для радіомовлення:

Частка пісень державною мовою та/або іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу, поширених протягом доби, а також у кожному проміжку часу між 07:00 та 14:00 і між 15:00 та 22:00:

Мова пісень	Частка, %
Державною мовою	не менше 40%
Іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу	менше 60%

7. Для телеканалів місцевої та регіональної категорій:

Частка (відсоток) загального тижневого обсягу програм новин та інших програм, що стосуються подій відповідної місцевості або регіону:

8. Для публічних аудіовізуальних медіа:

Мінімальні обсяги поширення (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення):

- 1) програм місцевих або регіональних новин – інформації про поточні події відповідної громади (громад) або відповідної області чи регіону
- 2) дискусій щодо соціально-економічного та культурного розвитку громад або областей чи регіонів
- 3) програм, що містять інформацію, важливу для громади області чи регіону (освітню, культурологічну, політичну, історичну тощо), присвячених висвітленню проблем громади або просуванню її інтересів
- 4) програм, що містять інформацію, пов'язану із спільним інтересом (інтересами) громади або присвячені обговоренню питань діяльності громади

9. Для аудіовізуальних медіа громад:

Мінімальний обсяг поширення програм, що містять інформацію, пов'язану із спільним інтересом (інтересами) громади або присвячені обговоренню питань діяльності громади (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення):

10. Специфічні умови конкурсу на отримання ліцензії (за наявності):

- в загальному обсязі власного мовлення не менше 15 відсотків мають становити інформаційні передачі місцевої тематики;
- обсяг ведення передач українською мовою 100 відсотків;
- дозволяється ретрансляція виключно програм Суспільного мовлення та програм Центральної телерадіостудії Міністерства Оборони України, м. Київ («Армая FM – військове радіо»).

Керівник (власник)
суб'єкта у сфері медіа

(підпис)

М. П. (за наявності)



Роман Андрейко
(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

29.09.2026

(дата)

УКРАЇНА

UKRAINE



СВІДОЦТВО

НА ЗНАК ДЛЯ ТОВАРІВ І ПОСЛУГ

№ 107903

Видано відповідно до Закону України "Про охорону прав на знаки для товарів і послуг".

Зареєстровано в Державному реєстрі свідоцтв України на знаки для товарів і послуг **10 червня 2009 р.**

Голова Державного департаменту
інтелектуальної власності

М.В. Паладій



Згідно
з оригіналом

Директор

Код 3426/211

Роман Анзредко

29 ВЕР 2026

(190) **UA**

(111) **107903**

(181) Очікувана дата закінчення строку дії свідоцтва: **26.11.2017**

(540) Зображення знака:

(210) Номер заявки: **m 2007 20932**

(220) Дата подання заявки: **26.11.2007**



(450) Дата публікації відомостей про видачу свідоцтва та номер бюлетеня: **10.06.2009, Бюл. № 11**

(591) Зазначення кольору чи поєднання кольорів, що охороняються: **червоний білий**

(732) Власник:

Приватне підприємство ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ»
вул. Процишина, 45, кв. 91, 92, м. Ладижин, Вінницька обл., 24300 (UA)

(511) Індeksi Міжнародної класифікації товарів і послуг для реєстрації знаків та перелік товарів і послуг:

Кл. 35 - Реклама; керування справами; ділове адміністрування; канцелярські роботи; радіорекламування.

Кл. 38 - Зв'язок; радіомовлення.

Кл. 41 - Освіта, виховування; забезпечування навчання; розваги; влаштування спортивних і культурних заходів; готування радіо- і телевізійних програм; наймання (прокат) радіо- і телевізійних приймачів; радіопередачі розважальні.

**Згідно
з оригіналом**



Сторінка 3 із 4

Власник Андрійко 9 ВЕР 2026

Пронумеровано, прошито металевими
люверсами та скріплено печаткою

2 арк.

10.06.2009



Уповноважена особа

(підпис)

Згідно
з оригіналом



Сторінка 4 із 4

Директор *Роман Андрійко*

29 ВЕР 2026

Виписка
з Державного реєстру свідоцтв України
на знаки для товарів і послуг

(111)	Номер свідоцтва:	107903
(151)	Дата реєстрації:	10.06.2009
(210)	Номер заявки:	m 2007 20932
(220)	Дата подання заявки:	26.11.2007

Продовження дії свідоцтва на знак для товарів і послуг

(156)	Дата продовження строку дії свідоцтва:	27.12.2017
(186)	Очікувана дата закінчення строку продовження дії свідоцтва:	26.11.2027

Номер бюлетеня та дата публікації: Бюл. № 2 від 25.01.2018 р.

Виписка видана станом на 25.01.2018 р.

Державний секретар
Міністерства економічного розвитку
і торгівлі України



О.Ю.Перевезенцев



Згідно
з оригіналом

Директор

Реман Андреевко

29 ВЕР 2026

ЗАТВЕРДЖЕНО
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ УЧАСНИКІВ
ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА
ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ»
ПРОТОКОЛ № 10 ВІД 06.05.2024 р.

СТАТУТ
ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА
ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ»
Ідентифікаційний код 34261211

(нова редакція)

СТАТТЯ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Цей Статут визначає загальні правові і економічні основи діяльності **ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ»**, далі за текстом «Підприємство», яке є телерадіоорганізацією, створеною відповідно до рішення засновників та чинного законодавства України.

1.2. Учасниками Підприємства є:

• **Юридична особа Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ПРАЙМЕДІА»**, Код ЄДРПОУ 31362476, адреса: Україна, 79008, Львівська область, місто Львів, площа Галицька, будинок 15.

1.3. Учасники об'єднують в цьому Підприємстві свою підприємницьку діяльність та частку свого власного майна, грошових коштів або інших цінностей, розмір та вартість яких визначається цим Статутом.

1.4. Підприємство керується в своїй діяльності Конституцією України та Законами України «Про медіа», «Про рекламу», Цивільним та Господарським кодексами України, іншими законодавчими актами України, а також цим Статутом.

1.5. Підприємство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації.

Підприємство має відокремлене майно, самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, круглу печатку для договорів, інші додаткові круглі печатки, печатки і штампи, логотип, фірмовий знак, торгову марку, фірмові бланки, інші необхідні реквізити, поточний (розрахунковий), валютний та інші рахунки в установах банків.

1.6. Підприємство має право від свого імені укладати будь-які угоди, набувати майнові і особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському суді, інших спеціалізованих судах, міжнародному арбітражі.

Угоди, укладені від імені Підприємства до моменту його реєстрації, визнаються такими, що укладені із Підприємством за умови подальшого схвалення їх Підприємством.

1.7. Підприємство є учасником зовнішньоекономічної діяльності.

Підприємство відкриває представництва, філії, підприємства та інші структурні підрозділи (майстерні, цехи, дільниці, ательє, магазини і т. і.), як на території України, так і за кордоном, а також засновує чи вступає в різні товариства, асоціації, об'єднання, групи, підприємства тощо.

1.8. Підприємство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном.

1.9. Учасники не відповідають за зобов'язаннями Підприємства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Підприємства, у межах вартості своїх вкладів.

Учасники, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з Учасників. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями окремих учасників.

1.10. Держава, її органи і установи, не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів і установ.

1.11. Підприємство діє на основі повного господарського розрахунку, самоокупності та самофінансування, самостійно планує свою діяльність та визначає її напрямки, самостійно визначає розміри, форму та порядок оплати праці, систему організації праці, правила внутрішнього трудового розпорядку тощо.

1.12. Найменування Підприємства:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ»;

Скорочене найменування:

ТРК «ПОДІЛЬСЬКІ КОМУНІКАЦІЇ».

СТАТТЯ 2. ЦІЛІ, ПРЕДМЕТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ТА ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРАВА ПІДПРИЄМСТВА.

2.1. Підприємство вважає основною метою своєї інформаційної діяльності забезпечення громадян

та юридичних осіб інформацією про події та явища в галузі політики, економіки, культури, а також у соціальній, екологічній, міжнародній та інших сферах, інформацією про діяльність різних гілок влади України, в тому числі органів влади усіх рівнів у Вінницькій області.

2.2 Підприємство для реалізації поставленої мети збирає та отримує інформацію, переробляє її, творить, зберігає, підготовлює, випускає та поширює через зареєстровані в установленому законом порядку електронні та друковані засоби масової інформації.

2.3. Підприємство у своїй інформаційній діяльності реалізує стандарти Громадською Мовлення, а саме: принципи об'єктивності, достовірності інформації, компетентності, гарантування права кожного громадянина на доступ до інформації, вільне висловлювання своїх поглядів та думок, забезпечення ідеологічного та політичного плюралізму, дотримання творчими працівниками професійної етики та загальнолюдських норм моралі.

2.4. Вимоги до створення та поширення інформації через ЗМІ містяться в положеннях Редакційного статуту ТРК «Подільські комунікації», який затверджується Засновниками. Засновники Підприємства не мають права втручатися у творчу діяльність Підприємства в інший спосіб, ніж через внесення змін до Редакційного статуту. Положення Редакційного статуту є обов'язковими до виконання усіма творчими працівниками Підприємства.

2.5. Підприємство не має права у своїй інформаційній діяльності розголошувати дані, що становлять державну таємницю або іншу таємницю, яка охороняється законодавством. Інформація не може бути використана для закликів до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганди війни, насильства, жорстокості, розпалювання расової, національної, релігійної ворожнечі, вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини. Не підлягають розголошенню відомості, що стосуються лікарської таємниці, грошових вкладів, прибутків від підприємницької діяльності, усиновлення (удочеріння), листування, телефонних розмов і телеграфічних повідомлень, крім випадків, передбачених законом.

2.6. Метою господарської діяльності Підприємства є одержання прибутку та задоволення суспільних потреб в різного роду послугах, товарах народного споживання, продукції різноманітного призначення, шляхом здійснення виробничої, господарської та комерційної діяльності.

2.7. Предметом діяльності Підприємства є:

- організація діяльності каналів телерадіомовлення на території України;
- виробництво та поширення телерадіопрограм;
- діяльність у галузі телебачення і радіомовлення, у сфері телекомунікацій;
- рекламна діяльність;
- організація та діяльність інформаційних агентств, прес-центрів;
- видавництво друкованих засобів масової інформації - газет, журналів тощо;
- видавнича та поліграфічна діяльність, видавництво та реалізація художньої, наукової, просвітницької та іншої літератури;
- заснування підприємств, інших юридичних осіб, в т.ч. телерадіоорганізацій;
- використання радіочастот;
- ремонт, технічне обслуговування і експлуатація передавальної апаратури, мереж теле- радіо - і проводового мовлення в межах промислової експлуатації;
- проведення виставок, ярмарок, аукціонів, культурно-видовишних і спортивних заходів, концертів та фестивалів, в т.ч. «просто неба»;
- підготовка та розміщення в мережі Інтернет веб-сторінок та іншої інформації;
- заснування Інтернет-магазинів, надання посередницьких послуг через мережу Інтернет, рекламна Інтернет-діяльність;
- розроблення, впровадження та експлуатація інформаційних систем багатoproфільного призначення, надання інформаційних послуг, створення спеціалізованих банків даних, обмін

інформацією з міжнародними банками даних;

- створення та експлуатація власної видавничої, редакційної і поліграфічної бази;
- торгівля газетною, журнально-книжковою та іншою друкованою продукцією на території України та за її межами;
- виробництво та реалізація рекламної продукції;
- надання дизайнерських, рекламних, інформаційних, поліграфічних, друкарських, видавничих, продюсерських та іншого роду послуг;
- інформаційно-консультативні та посередницькі послуги на комерційних засадах, пошук ділових партнерів для інших суб'єктів господарської діяльності;
- виконання бартерних, комерційних, дилерських, дистриб'юторських, брокерських, маклерських, маркетингових, юридичних, бухгалтерських, інжинірингових, фінансових, консигнаційних, факторингових послуг, здійснення угод по експорту-імпорту; представницька діяльність, як в Україні, так і за її межами, участь у проведенні біржових торгів;
- інвестиційна та лізингова діяльність;
- благодійницька діяльність (надання меценатської та спонсорської допомоги);
- діяльність, пов'язана з використанням ноу-хау та інших нематеріальних об'єктів власності, надання послуг при патентуванні та ліцензуванні;
- створення та впровадження нової техніки та технології, науково-технічної продукції, проведення дослідних та проектних робіт, інноваційна та інжинірингова діяльність;
- організація та утримання розважальних центрів, парків, атракціонів;
- будівництво, обладнання та експлуатація житлових будинків, готелів, кемпінгів, об'єктів зеленого туризму, фірмових ресторанів, барів, кафе, їдалень, інших закладів громадського харчування;
- здійснення будівництва (облаштування), утримання, експлуатації та здачі в оренду, суборенду площ, майданів, ринків, центрів торгівельного та офісного призначення;
- створення та експлуатація оптових, оптово-роздрібних та роздрібних об'єктів торгівлі і послуг населенню, в тому числі і за валюту, якщо це дозволяється чинним законодавством України;
- виробництво та реалізація товарів народного споживання, в тому числі предметів побутового призначення, товарів повсякденного вжитку тощо, надання в прокат товарів народного споживання, побутових приладів, в т.ч. теле-, радіоапаратури.

Підприємство може здійснювати інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

Окремі види діяльності Підприємство здійснює на підставі отриманих у встановленому порядку ліцензій.

2.8. З метою досягнення цілей, що визначені у п. 2.1 та 2.6 цього Статуту, Підприємство має право (в межах, визначених чинним законодавством):

2.8.1. укладати орендні, трудові та інші види договорів, у відповідності з чинним законодавством України з метою інвестування та розвитку приватного сектору економіки України;

2.8.2. обирати потенційних партнерів для укладення контрактів і організовувати зустрічі та технічні дискусії із представниками таких осіб;

2.8.3. самостійно брати участь у зовнішньоекономічній діяльності, що необхідна для досягнення цілей, визначених у п.2.2. цього Статуту;

2.8.4. рекламувати та організовувати або брати участь у виставках, семінарах, симпозіумах, або брати участь у торгових ярмарках як в Україні, так і за кордоном;

2.8.5. брати кредитні зобов'язання у іноземній валюті та українській валюті від українських або неукраїнських банків, фінансових установ та юридичних осіб та гарантувати повернення будь-яких

позичкових або належних до сплати коштів усім або частиною майна або активів Підприємства;

2.8.6. вступати у відносини з будь-якими державними органами влади, що можуть сприяти Підприємству у здійсненні його діяльності, що визначена у цій Статті, та отримувати від будь-яких таких органів державної влади будь-які права або привілеї, які Підприємство вважатиме за доцільне;

2.8.7. укладати від свого імені та відповідно до чинного законодавства контракти, угоди та здійснювати інші юридичні акти із українськими та неукраїнськими об'єднаннями, підприємствами, акціонерними Підприємствами, організаціями, спілками, інститутами, кооперативами, корпораціями, товариствами, компаніями та іншими юридичними особами, а також із фізичними особами, у зв'язку з угодами будь-якого типу, включаючи, без обмеження, експортно-імпорتنі операції та будь-які інші юридичні дії будь-якого виду, що пов'язані із купівлею, продажем, ліцензією, послугами по управлінню, позику, субпідрядом, будівництвом, обслуговуванням, гарантією, агентською діяльністю, наймом на роботу, бартером, комісією, спільною діяльністю, перевезенням та сховом;

2.8.8. будувати, придбавати, відчужувати, продавати, здавати або брати в оренду рухоме та нерухоме майно будь-якого типу, включаючи права на оренду та на придбання ділянок землі, будинків та споруд;

2.8.9. придбати (або придбати право на використання) майнові та немайнові права та забезпечувати юридичний захист всіх своїх прав та інтересів;

2.8.10. виступати від свого імені у ролі позивача і відповідача у судах та господарських судах, набуваючи всіх передбачених законодавством процесуальних прав, зокрема, укладати мирові угоди, та обов'язків;

2.8.11. відкривати та мати банківські рахунки в Україні та за кордоном в гривнях та у іноземній валюті;

2.8.12. здійснювати передачу інформації в межах України та за кордон шляхом письмової кореспонденції, телеграфом, телексом, факсом, телефоном та іншими засобами комунікації;

2.8.13. купувати, придбавати та володіти акціями, частками, борговими зобов'язаннями, облігаціями, зобов'язаннями та цінними паперами, що випущені українською або іноземною юридичною особою або органом державної влади;

2.8.14. випускати боргові зобов'язання, облігації, векселі та цінні папери усіх видів;

2.8.15. гарантувати (за винагороду або без) сплату коштів або боргів будь-якої особи або компанії та гарантувати виконання будь-яких контрактів або зобов'язань будь-якої особи або компанії;

2.8.16. діяти як довірена особа щодо будь-яких акцій, облігацій, векселів або інших цінних паперів;

2.8.17. брати участь у створенні, управлінні, нагляді або контролі за будь-якою компанією або юридичною особою і для таких цілей призначати та сплачувати винагороду будь-яким директорам, бухгалтерам або іншим експертам або агентам;

2.8.18. звертатися за дозволом на патенти, патентні права, знаки для товарів або зразки, купувати або будь-яким іншим чином придбати, використовувати, уступати, продавати та взагалі проводити операції з патентами, патентними правами, знаками для товарів або зразками;

2.8.19. придбати повністю або частково цілісний майновий комплекс, гудвіл або активи будь-якої особи, фірми або юридичної особи;

2.8.20. продавати, поліпшувати, управляти, розвивати, обмінювати, здавати в оренду, закладати або відчужувати будь-яку частину майна, активів або права Підприємства;

2.8.21. випускати, підписувати, виконувати та дисконтувати боргові зобов'язання, векселя, коносаменти, акції та інші документи, що можуть бути купленими, та якими можна поступитися;

2.8.22. розподіляти між Учасниками у натуральній формі будь-яке майно Підприємства, включаючи будь-які акції або цінні папери, якими володіє Підприємство в інших юридичних особах;

2.8.23. призначати, з повними або обмеженими повноваженнями, агентів, представників або

інших осіб або корпорації для виконання та досягнення всіх або будь-яких цілей Підприємства, передбачених у цьому Статуті;

2.8.24. об'єднуватися з іншими підприємствами, установами, організаціями та компаніями;

2.8.25. обмінювати гривні в будь-яку іноземну валюту та навпаки відповідно до чинного законодавства;

2.8.26. здійснювати всі або будь-які види діяльності, передбачені цим Статутом.

2.9. Підприємство проводить свою діяльність відповідно до положень Договору, цього Статуту та чинного законодавства України.

2.10. Всі види діяльності, які згідно з чинним законодавством України потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, можуть здійснюватися тільки після їх отримання.

2.11 Підприємство існує на принципах оперативної, адміністративної та юридичної самостійності та діє на базі господарського розрахунку.

2.12 Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями всім своїм майном. Жоден із Учасників не відповідатиме за будь-які борги, боргові зобов'язання та інші зобов'язання Підприємства або будь-якого іншого Учасника, а Підприємство не нестиме відповідальності за будь-які борги, боргові зобов'язання або інші зобов'язання будь-якого типу будь-якого із Учасників, крім випадків, коли Учасники погодилися про інше в окремій угоді.

2.13 Підприємство може створювати дочірні підприємства, філії та представництва на території України та інших країн відповідно до чинного законодавства України.

СТАТТЯ 3. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ.

3.1. Підприємство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України. В зовнішньоекономічній діяльності Підприємство має право здійснювати експортно-імпорتنі операції, які відповідають видам діяльності охопленим п.2.2. цього Статуту.

3.2. Підприємство має право відкривати за межами України свої представництва та інші відокремлені підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

3.3. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності у відповідності з діючим законодавством.

СТАТТЯ 4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА.

4.1. Учасники Підприємства особисто або через своїх представників мають право:

- брати участь в управлінні Підприємством в порядку, визначеному цим Статутом, в тому числі бути призначеним Загальними Зборами учасників на керівну посаду;
- брати участь у розподілі прибутку Підприємства і одержувати його частину (дивіденди);
- вийти з Підприємства у встановленому порядку;
- здійснити відчуження часток у статутному капіталі Підприємства у порядку, встановленому законом;
- одержувати інформацію, відомості і дані, про діяльність Підприємства, стан його майна, прибутків та збитків, у порядку встановленому цим Статутом;
- вносити пропозиції на розгляд вищого та інших органів Підприємства;
- в першочерговому порядку придбавати продукцію (користуватися послугами), що виробляє (надає) або має у власності Підприємство;
- одержувати прибуток (його частину), що їм належить, від діяльності Підприємства продукцією (послугами), яку виробляє (надає) або має у власності Підприємство. Учасники можуть також мати інші права, встановлені цим Статутом та законом.

4.2. Учасники зобов'язані:

- додержуватися цього Статуту та виконувати рішення Загальних Зборів учасників;
- виконувати свої зобов'язання перед Підприємством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені цим Статутом;
- брати участь у Загальних Зборах учасників і бути присутнім на них особисто або через свого представника,
- не розголошувати комерційну таємницю і конфіденційну інформацію про діяльність Підприємства.

4.3. Учасники можуть також мати інші обов'язки, встановлені цим Статутом та законом.

СТАТТЯ 5. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ПІДПРИЄМСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ.

5.1. Учасник Підприємства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком Учасникам Підприємства.

5.2. Відчуження учасником Підприємства своєї частки (її частини) третім особам допускається, при наявності письмової згоди інших Учасників Підприємства або відповідного рішення Загальних Зборів учасників Підприємства. При передачі частки (її частини) третій особі, відбувається одночасно перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який продав чи іншим чином відступив її повністю або частково.

Учасники Підприємства користуються переважним правом купівлі частки (її частини) Учасника пропорційно до розмірів своїх часток, якщо домовленістю між учасниками не буде встановлений інший порядок здійснення цього права. Купівля здійснюється за ціною та умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам. Якщо Учасники Підприємства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину) або протягом іншого строку, встановленого домовленістю між його Учасниками, частка (її частина) Учасника може бути відчужена третій особі.

5.3. Частка Учасника Підприємства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

5.4. У разі придбання частки (її частини) учасника самим Підприємством воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам протягом одного року та в порядку, встановленому цим статутом і законом, або зменшити свій статутний капітал відповідно до закону. На протязі цього періоду розподіл прибутку, а також голосування та визначення кворуму у вищому органі Підприємства проводиться без урахування придбаної Підприємством частки.

5.5. При реорганізації юридичної особи, Учасника Підприємства, або у зв'язку із смертю громадянина, Учасника Підприємства, його частка у статутному капіталі Підприємства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - Учасника Підприємства.

Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) Учасника, які не вступили до Підприємства, здійснюється відповідно до Статті 6 цього Статуту та закону.

СТАТТЯ 6. ВИХІД УЧАСНИКА ІЗ ПІДПРИЄМСТВА. ВИКЛЮЧЕННЯ УЧАСНИКА ІЗ ПІДПРИЄМСТВА.

6.1. Учасник Підприємства має право вийти з Підприємства, повідомивши Підприємство про свій вихід не пізніше ніж за один місяць та два тижні до дня виходу.

6.2. Учасник, який виходить із Підприємства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Підприємства.

За домовленістю між Учасником та Підприємством виплата вартості частини майна Підприємства може бути замінена переданням майна в натурі.

Якщо вклад до статутного капіталу Підприємства був здійснений шляхом передання права

користування майном, відповідне майно повертається Учасникові без виплати винагороди.

6.3. Учаснику, який виходить із Підприємства, сплачується вартість частини майна Підприємства, пропорційна його частці у статутному капіталі Підприємства, і яка встановлюється згідно з балансом, який складається на день виходу учасника з Підприємства. Учаснику, який вибув, також сплачується належна йому частка прибутку, одержаного Підприємством в даному році до дня його виходу.

Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, і в строк до 12 місяців з дня виходу.

Днем виходу учасника з Підприємства вважається дата державної реєстрації змін в установчий документах Підприємства, пов'язаних з виходом Учасника з Підприємства.

В разі існування у Підприємства непогашених кредитів та інших боргових зобов'язань, вартість частини майна Підприємства та належна частка прибутку, які підлягають до сплати Учаснику, що виходить з Підприємства, може бути визначена розрахунковим способом за домовленістю між Учасниками з врахуванням вимог закону.

6.4. Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника із Підприємства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

6.5. Учасник Підприємства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує обов'язки Учасника Підприємства, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Підприємства, може бути виключений з Підприємства на основі рішення, за яке проголосували Учасники, що володіють у сукупності більш як 60 відсотками загальної кількості голосів Учасників Підприємства. При цьому цей Учасник (його представник) у голосуванні участі не бере.

6.6. При виключенні Учасника з Підприємства йому виплачується вартість майна Підприємства, пропорційна його частці у статутному капіталі Підприємства та частка прибутку, одержаного Підприємством в даному році до дня його виключення за правилами цієї статті Статуту, за вирахуванням вартості заподіяних Підприємству збитків та недержаної Підприємством вигоди, якщо буде доведено їх причинний зв'язок з діями Учасника, який виключається. Розмір збитків та недержаної вигоди визначається Загальними Зборами учасників на основі висновків бухгалтерської служби та ревізійного органу Підприємства, з залученням в разі необхідності експертів та аудиторської організації.

Виплата вартості частини майна Підприємства та відповідної частки прибутку може бути також здійснена за домовленістю між учасником, що виключається, та Підприємством.

СТАТТЯ 7. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТИНУ МАЙНА ПІДПРИЄМСТВА, ПРОПОРЦІЙНУ ЧАСТЦІ УЧАСНИКА ПІДПРИЄМСТВА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ.

7.1. Звернення стягнення на частину майна Підприємства, пропорційну частці Учасника Підприємства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого Учасника мають право вимагати від Підприємства виплати вартості частини майна Підприємства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Підприємства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

7.2. Звернення стягнення на всю частку Учасника в статутному капіталі Підприємства припиняє його участь у Підприємстві.

СТАТТЯ 8. МАЙНО ТА ВЛАСНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.

8.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, земля, а також інші цінності, вартість яких відображена у самостійному балансі Підприємства.

8.2. Підприємство є власником:

- майна, грошей, землі, цінних паперів, інших речей або майнових чи інших відчужуваних прав, що мають грошову оцінку, переданих йому учасниками у власність, як вклад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої Підприємством у результаті господарської діяльності,
- одержаних доходів.

- землі та іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом .

8.3. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Підприємства, або передане йому в користування, несе Підприємство, якщо інше не передбачено договором, по якому дане майно передано Підприємству .

8.4. Підприємство здійснює щодо свого майна всі права власності.

8.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

- вклади учасників;
- доходи від реалізації продукції, робіт, послуг;
- доходи від випуску цінних паперів;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

8.6. Грошові кошти Підприємства зберігаються на розрахунковому та інших рахунках в установах банків та використовуються ним самостійно.

8.7. Частина майна Підприємства може бути передана створюваним ним підприємствам, філіям, представництвам та іншим відокремленим структурним підрозділам Підприємства на умовах, визначених Підприємством.

СТАТТЯ 9. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. ФОНДИ ПІДПРИЄМСТВА.

9.1. Статутний капітал Підприємства становить [REDACTED]
[REDACTED] і складається з наступних внесків учасників Підприємства:

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ПРАЙМЕДІА» [REDACTED]

9.2. Статутний капітал Підприємства поділений на частки, які розподіляються таким чином:

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ПРАЙМЕДІА» - 100 % статутного капіталу Підприємства.

9.3. Вкладом до статутного капіталу Підприємства можуть бути гроші, цінні папери, інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку, якщо інше не встановлено законом.

Грошова оцінка вкладу Учасника Підприємства здійснюється за згодою Учасників Підприємства, а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

9.4. Підприємство може змінювати розмір Статутного капіталу за рішенням зборів Учасників:

9.4.1. Збільшення статутного капіталу Підприємства допускається після внесення усіма Учасниками вкладів у повному обсязі. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття і підлягає державній реєстрації.

9.4.2. Зменшення статутного капіталу Підприємства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів і набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

9.5. В Підприємстві створюється резервний фонд в обсязі 25% статутного капіталу. Формування резервного фонду здійснюється шляхом щорічних відрахувань в розмірі 5 % суми чистого прибутку.

9.6. В Підприємстві можуть утворюватися і інші фонди. Склад, призначення, розміри, джерела утворення та порядок використання фондів визначається Загальними Зборами учасників Підприємства. Кошти фондів знаходяться у повному розпорядженні Підприємства.

СТАТТЯ 10. ПРИБУТОК ПІДПРИЄМСТВА.

10.1. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та привітряних до них витрат і витрат на оплату праці згідно чинного законодавства.

10.2. З балансового прибутку Підприємства здійснюються всі необхідні виплати згідно чинної в

Україні системи бухгалтерського обліку та вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджетів.

10.3. Чистий прибуток, одержаний після наведених вище розрахунків залишається у повному розпорядженні Підприємства.

10.4. Розподіл чистого прибутку між Учасниками у вигляді виплати дивідендів здійснюється за підсумками роботи за рік або за інший термін, згідно рішення Загальних Зборів учасників, пропорційно їх часткам в статутному капіталі Підприємства.

10.5. За рішенням зборів Учасників частина чистого прибутку Підприємства з метою заохочення може бути виплачена членам трудового колективу відповідно до чинного законодавства.

СТАТТЯ 11. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ.

11.1. Органами управління Підприємства є: вищий орган — Загальні збори учасників (далі по тексту Статуту - «Загальні Збори учасників»); виконавчий орган - Директор Підприємства.

СТАТТЯ 12. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА.

12.1. Вищим органом Підприємства є Загальні Збори учасників. Вони складаються з Учасників Підприємства або призначених ними представників. Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк.

12.2. Учасник Підприємства має право передавати свої повноваження на Загальних Зборах учасників іншому Учаснику або представнику іншого Учасника.

12.3. Учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі Підприємства.

12.4. Загальні Збори учасників обирають секретаря та Голову Загальних зборів, який організує ведення протоколів. Книга протоколів, а також посвідчені витяги з книги протоколів, можуть бути у будь-який час надані Учасникам Підприємства на їх вимогу.

12.5. До компетенції Загальних Зборів учасників Підприємства належать наступні питання:

а) визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів про їх виконання;

б) внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства, в тому числі про зміну розміру статутного капіталу;

в) призначення та відкликання Директора та членів ревізійної комісії;

г) затвердження річних результатів діяльності Підприємства, включаючи його дочірні підприємства, затвердження звітів та висновків ревізійної комісії;

д) визначення порядку розподілу та строків виплати прибутку, визначення порядку покриття збитків;

е) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;

с) винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності Директора та інших посадових осіб органів управління Підприємством у випадках передбачених чинним законодавством України;

ж) скасування рішень Директора, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Підприємства, якщо таке рішення призвело до понесення збитків Підприємства, та протирічать меті та цілям діяльності Підприємства;

з) надання згоди директору Підприємства на укладення від імені Підприємства угод, одноразова сума яких перевищує ліміт встановлений Учасниками Підприємства на Загальних Зборах учасників Підприємства;

й) затвердження будь-яких угод, що стосуються будь-якої позики чи кредитів, які надаються або отримуються Підприємством;

і) прийняття рішень про припинення діяльності Підприємства, призначення ліквідаційної комісії,

затвердження ліквідаційного балансу;

- ї) встановлення розміру, форми та порядку здійснення Учасниками додаткових внесків;
- й) вирішення питань щодо придбання Підприємством частки Учасника;
- к) вирішення питань щодо входу інших осіб до складу Учасників Підприємства;
- л) виключення Учасника з Підприємства;

м) затвердження Редакційного статуту та складу Редакційної ради Підприємства згідно положень Закону України «Про телебачення і радіомовлення».

12.6. Рішення Загальних Зборів учасників вважаються прийнятими, якщо за них проголосують Учасники, що володіють у сукупності 60 відсотків загальної кількості голосів Учасників Підприємства.

Загальні Збори учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що у сукупності володіють 60 відсотками голосів.

12.7. Учасники Загальних Зборів Учасників, які беруть участь у Загальних Зборах учасників, реєструються із зазначенням кількості голосів, яку має кожний учасник. Цей перелік підписується Головою Загальних Зборів учасників та секретарем Загальних Зборів учасників.

12.8. Загальні Збори учасників Підприємства скликаються не рідше одного разу на рік. Загальні Збори учасників скликаються також на вимогу будь-якого з Учасників, що володіє більш ніж десятьма відсотками (10 %) голосів, виконавчого органу Підприємства або ревізійної комісії.

12.9. Голова Загальних Зборів учасників Підприємства має право скликати позачергові Загальні Збори учасників, якщо цього потребують інтереси Підприємства в цілому, зокрема, у разі погіршення фінансового стану Підприємства, а також коли виникає загроза значного скорочення статутного капіталу Підприємства.

12.10. Учасники Підприємства, що володіють більш як десятьма відсотками (10%) голосів, або Директор мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів учасників у будь-який час та з будь-якого приводу, що стосується діяльності Підприємства. Якщо протягом 25 днів Голова Загальних Зборів учасників не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Загальні Збори учасників.

12.11. Про проведення Загальних Зборів учасників повідомляються у письмовій формі не пізніше ніж за 30 днів до скликання Загальних Зборів учасників із зазначенням часу та місця проведення Загальних Зборів учасників та порядку денного. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на Загальних Зборах учасників.

Рішення з питань діяльності Підприємства, що відносяться до компетенції Загальних Зборів учасників можуть прийматись Учасниками і без скликання таких Загальних Зборів учасників, методом опитування. Прийняття рішення Учасниками методом опитування відбувається шляхом письмового погодження проекту рішення всіма Учасниками, за відсутності заперечення хоча б одного з Учасників.

СТАТТЯ 13. ДИРЕКТОР.

13.1. Виконавчим органом Підприємства є Директор Підприємства.

13.2. Директор Підприємства призначається та звільняється Загальними Зборами учасників.

13.3. Директор Підприємства діє згідно з чинним законодавством України, цим Статутом, підписаним з ним контрактом та має право самостійно вирішувати питання діяльності Підприємства, за винятком питань, віднесених до компетенції Загальних Зборів учасників.

13.4. Директор виконує такі функції:

- без довіреності здійснює дії від імені Підприємства;
- у межах своїх повноважень видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками та підрозділами Підприємства;
- представляє Підприємство у державних та інших органах, відповідає за результати діяльності перед органами державної виконавчої влади;
- є розпорядником майна та коштів Підприємства з врахуванням нижчезазначених

обмежень;

- укладає угоди, видає доручення, відкриває та закриває банківські рахунки;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Підприємства згідно чинного законодавства та у відповідності до штатного розкладу;
- застосовує заходи морального та матеріального заохочення, притягує до відповідальності згідно чинного законодавства;
- забезпечує охорону праці;
- визначає функціональні обов'язки працівників Підприємства;
- контролює дотримання штатної та фінансової дисципліни у Підприємстві;
- готує балансовий звіт за підсумками діяльності Підприємства за звітний рік та подає його на затвердження Загальних Зборів учасників Підприємства;
- відповідає за дотримання чинного законодавства при укладенні угод цивільно-правового та іншого характеру;
- виконує іншу роботу.

13.7. Директор Підприємства чи особа, яка його заміщає зобов'язаний користуватись послугами тільки тих аудиторів, юридичних консультантів (адвокатів), кандидатури яких будуть затверджені Загальними Зборами учасників Підприємства.

13.8. Директор Підприємства чи особа, яка його заміщає, без погодження із Загальними Зборами учасників Підприємства та без їх письмового дозволу не має права:

- укладати від імені Підприємства угоди, одноразова сума яких перевищує суму затверджену Загальними Зборами учасників Підприємства;
- укладати від імені Підприємства та припиняти договори про надання Підприємством гарантії чи поруки, передачу майна Підприємства у заставу;
- укладати від імені Підприємства та припиняти договори оренди нерухомого майна (приміщень, кімнат, споруд, будівель, земельних ділянок тощо) на строк, що перевищує 1 (один) рік.

13.9 Директор Підприємства підзвітний Загальним Зборам учасників Підприємства і організовує виконання їх рішень.

13.10 Заступники Директора Підприємства діють у відповідності до укладених з ними контрактів.

СТАТТЯ 14. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ ПІДПРИЄМСТВА.

14.1. Для контролю за діяльністю Підприємства Загальними Зборами учасників з їх числа утворюється ревізійна комісія. Ревізійна комісія збирається не менше одного разу на рік.

14.2. Ревізійна комісія робить висновки по річних звітах та балансам.

14.3. Ревізійна комісія відповідає за свою діяльність перед Загальними Зборами учасників і звітує перед ними про проведені нею ревізії.

14.4. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних Зборів учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Підприємства або виявлені зловживання службовими особами Підприємства.

14.5. В разі, якщо з організаційних причин, ревізійна комісія в Підприємстві не може бути утворена, учасники вправі доручити проведення в Підприємстві ревізії одному з Учасників, який не є членом виконавчого органу Підприємства, або замовити за власний рахунок проведення такої ревізії аудиторській організації.

СТАТТЯ 15. КОНТРОЛЬ ТА РЕВІЗІЯ.

15.1. Перевірка фінансової діяльності Підприємства здійснюється державними податковими органами у межах їх компетенції, ревізійними органами Підприємства та аудиторськими організаціями.

15.2. Перевірка (ревізія) діяльності Директора Підприємства здійснюється ревізійною комісією за дорученням Загальних Зборів учасників або за власною ініціативою.

15.3. Перевірки не повинні порушувати нормального режиму роботи Підприємства.

СТАТТЯ 16. РЕДАКЦІЙНА РАДА.

16.1. Редакційна рада Підприємства є спеціальним наглядовим та дорадчим органом.

16.2. До компетенції Редакційної ради Підприємства входить:

- здійснення контролю за дотриманням творчими працівниками Підприємства Редакційного статуту ТРК «Подільські комунікації»;

- здійснення контролю за дотриманням прав журналістів, вимог щодо заборони цензури та втручання у творчу діяльність Підприємства;

- внесення на розгляд Засновників питання про відсторонення від керівництва Підприємством осіб, які свідомо порушили Редакційний статут або вимоги законодавства щодо прав журналістів, заборони цензури і втручання у творчу діяльність Підприємства, про призначення службового розслідування і звільнення цих осіб відповідно до закону, в разі підтвердження наявності зазначених порушень.

16.3. Редакційна рада затверджується Загальними Зборами учасників Підприємства у складі двох членів. Один член Редакційної ради обирається зборами творчого колективу Підприємства, інший – призначається Загальними Зборами учасників Підприємства.

16.4. Порядок роботи Редакційної ради визначається Редакційним статутом Підприємства, який затверджується загальними Зборами учасників підприємства. Редакційний статут Підприємства повинен бути приведений у відповідність з новою редакцією статуту у тижневий строк з моменту реєстрації цього статуту.

СТАТТЯ 17. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ І ЙОГО СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ.

17.1. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Підприємства на основі трудового договору (контракту або угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством, складають трудовий колектив Підприємства.

17.2. Трудовий колектив Підприємства:

- розглядає і затверджує проект колективного договору;
- бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку і раціоналізаторську діяльність.

17.3. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами трудового колективу та їх виборним органом.

17.4. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя і здоров'я, відпочинку, гарантії обов'язкового соціального та медичного страхування членів трудового колективу Підприємства, вирішуються згідно чинного законодавства України.

17.5. Підприємство може здійснювати підготовку та перепідготовку працівників, їх професійне навчання та підвищення кваліфікації.

17.6. Підприємство має право за рахунок власних коштів встановлювати додаткові порівняно з законодавством трудові і соціально-побутові пільги для своїх працівників або їх окремих категорій, надавати позички, купувати житло тощо.

СТАТТЯ 18. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА.

18.1. Організаційна структура Підприємства включає Управління та Редакцію.

18.2. Підприємство має право змінювати свою організаційну структуру (створювати та ліквідовувати різноманітні департаменти, управління відділи та інші елементи організаційної структури) за рішенням Загальних зборів учасників Підприємства.

СТАТТЯ 19. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА.

19.1. Підприємство здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи, подає фінансову звітність в установленому обсязі і строки у відповідні державні органи в порядку передбаченому чинним законодавством.

СТАТТЯ 20. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА.

20.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приспінання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

20.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Загальних Зборів учасників Підприємства.

20.3. При реорганізації Підприємства вся сукупність прав та обов'язків Підприємства переходить до його правонаступників.

20.4. Підприємство ліквідується:

- за рішенням Загальних Зборів учасників Підприємства, у тому числі зі закінченням строку, на який Підприємство було створене;
- на підставі рішення суду або господарського суду - у випадках, встановлених законом.

20.5. Ліквідація Підприємства провадиться призначеною ним ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Підприємства за рішенням суду або господарського суду - ліквідаційною комісією, що призначена цим органом.

20.6. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Підприємства.

СТАТТЯ 21. РОЗПОДІЛ КОШТІВ ТОВАРИСТВА ПРИ ЙОГО ЛІКВІДАЦІЇ.

21.1. Грошові кошти, що належать Підприємству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків з працівниками, що працювали на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами розподіляються між Учасниками в порядку і на умовах, передбачених законом та цим Статутом.

21.2. Майно, яке передано Підприємству Учасником у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

21.3. Ліквідація вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

СТАТТЯ 22. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ.

22.1. Установчим документом Підприємства є цей Статут.

22.2. Внесення змін до Статуту відбувається шляхом затвердження їх Загальними Зборами учасників Підприємства.

22.3. Зміни, внесені до Статуту, викладаються письмово у вигляді окремих додатків, які є невід'ємною частиною цього Статуту, або шляхом викладення Статуту у новій редакції, та підписуються всіма Учасниками Підприємства, якщо законом не встановлений інший порядок їх затвердження.

22.4. Зміни в Статуті підлягають державній реєстрації відповідно до закону.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ПРАЙМЕДІА»
Код ЄДРПОУ 31362476, адреса: Україна, 79008, Львівська область,
місто Львів, площа Галицька, будинок 15, в особі

Директор

 Р. Андрейко

Київ, Україна, шостого травня дві тисячі двадцять четвертого року.

Я, Лігун А.І., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису директора ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ ПРАЙМЕДІА» Андрейка Романа Богдановича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2823

Приватний нотаріус

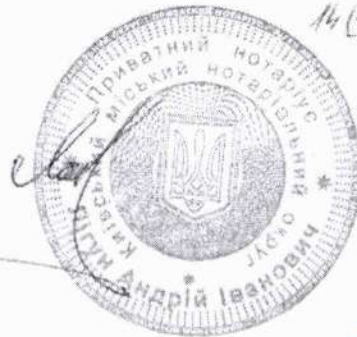


Лігун А.І.

Враховуючи, що цей документ є ідентифікаційним і переданою 27 (двадцять сім) аркушів, директор ТП "Прайм Медіа" Андрейко Роман Богданович



Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано, і скріплено печаткою 14 (чотирнадцять) аркушів



Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано, і скріплено печаткою 14 (чотирнадцять) аркушів

Місто Київ, Україна.

« 18 » шостого 20 26 року я, Лігун А.І., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую вірність цієї копії з оригіналу документа, в останньому підчисток, дописок, закреслених слів, незастережених виправлень або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 654

Приватний нотаріус

