ТЕЛЕРАДІО КОМПАНІЯ

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ "РЕГІОН"
ЄДРПОУ 23367370
D1.UA

d1newsdp@gmail.com
49000, м. Дніпро,
проспект Дмитра Яворницького, 72Б
т. [redacted]

Вих. № 89 від 07.08.2026р.

НАЦІОНАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ
01601, Київ, вул. Прорізна,2

Надаємо пакет документів на продовження строку дії ліцензії на мовлення НР № 01547-м від «20» листопада 2019 р. з використанням радіочастотного спектра (наземне ефірне мовлення) у порядку, визначеному статтею 59 Закону України «Про медіа», та відповідно до вимог ПОРЯДКУ подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа, затвердженого рішенням Національної ради 18.05.2023 № 350.

1. Заява про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра, згідно з додатком 3 до Порядку.
2. Відомості про структуру власності (крім суб'єктів, які здійснюють діяльність як фізичні особи-підприємці) відповідно до вимог статті 26 Закону України «Про медіа» за формами № 1, 2, затвердженими рішенням Національної ради від 18.05.2023 № 355.
3. Нотаріально посвідчені копії установчих документів претендента, якщо установчі документи не можуть бути отримані через офіційні веб-сайти державних органів України за унікальним ідентифікатором.
4. Інформацію про логотип чи позивні.
5. Програмна концепція мовлення.

Директор ПП ТРК «Регіон» М.І. Павленко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 350
(із змінами, внесеними згідно з рішеннями Національної ради від 16.10.2023 № 1051, від 24.07.2025 № 1611, від 18.12.2025 № 2747)

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Заява
про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра

1. Заявник: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН», Ідентифікаційний код 23367370, місце знаходження: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, б. 72Б, прим. 104К, ел. пошта: d1newsdp@gmail.com, тел. [redacted]
Поштова адреса: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, б. 72Б, прим. 104К

(для фізичної особи (у тому числі фізичної особи – підприємця) – прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, номер та (за наявності) серія паспорта (або іншого документа, що посвідчує особу), відомості про громадянство, місце проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності), місце реєстрації або надання сервісу;

для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

поштова адреса, телефон, адреса електронної пошти;

додатково для публічних аудіовізуальних медіа та аудіовізуальних медіа громад додається підтвердження статусу неприбутковості; місцеві публічні аудіовізуальні медіа зазначають відсоток статутного капіталу, який належить органам місцевого самоврядування)

2. Адреса, за якою здійснюється редакційний контроль _____
(якщо вона не збігається з адресою місцезнаходження)

3. Керівник: директор Павленко Микола Іванович
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

4. Вид діяльності у сфері медіа: телевізійне мовлення з використанням радіочастотного спектра

(радіомовлення з використанням радіочастотного спектра, телевізійне мовлення з використанням радіочастотного спектра)

5. Ідентифікатор у Реєстрі: L10-01547

(ідентифікаційні дані ліцензії)

6. Технічні характеристики радіочастотного спектра: багатоканальна телемережа МХ-5 у стандарті DVB-T2 (MPEG-4)

6.1. Територіальна категорія: місцеве

(загальнонаціональна, регіональна, місцева категорія)

6.2. Технічні характеристики та територія покриття каналу мовлення або каналу ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі, на каналі якої здійснюватиметься мовлення (у тому числі місцезнаходження та потужність передавачів, територія розповсюдження, канал або частота мовлення):

№ з/п	Оператор телекомунікацій*	Населений пункт	місцезнаходження передавача (передавачів)	Потуж-ність, кВт	Канал (програма)	територія розповсюдження програм
1.	ПП «ТРК «Регіон», м.Дніпро	Дніпропетровська обл., м. Дніпро	м. Дніпро, [redacted]	0,05	47 (1 програма)	м. Дніпро (міськрада), м.Самар та Дніпровський район
2.	ПП «ТРК «Регіон», м.Дніпро	Дніпропетровська обл., м. Жовті Води	м. Жовті Води, [redacted]	0,01	44 (2 програма)	м. Жовті Води (міськрада) та П'ятихатський район
3.	ПП «ТРК «Регіон», м.Дніпро	Дніпропетровська обл., м. Нікополь	м. Нікополь, [redacted]	0,01	21 (3 програма)	м. Нікополь та Нікопольський район
4.	ПП «ТРК «Регіон», м.Дніпро	Дніпропетровська обл., м. Покров	м. Покров, [redacted]	0,01	21 (1 програма)	м. Покров (міськрада) та Нікопольський район

(для мереж від трьох частот/каналів інформація подається у формі таблиці)

6.3. Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:

для радіомовлення:

Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:

(для кожного населеного пункту з урахуванням місцезнаходження передавача та частоти мовлення зазначається суб'єкт господарювання, що надає послуги доступу до електронної комунікаційної мережі або технічного обслуговування і експлуатації електронних комунікаційних мережі)

для телемовлення:

Постачальник електронних комунікаційних мереж та/або послуг:

(зазначається суб'єкт господарювання, що надає послуги доступу до електронної комунікаційної мережі)

Постачальник послуг для потреб мовлення з використанням радіочастотного спектра ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН», Ідентифікаційний код 23367370, місце знаходження: Україна, 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, б. 72Б, прим. 104К, ел. пошта: d1newsdp@gmail.com, тел.[redacted]

(для мовлення з використанням радіочастотного спектра на каналах ефірної багатоканальної електронної комунікаційної мережі зазначається юридична особа, що здійснює розповсюдження пакетів телеканалів та радіоканалів в ефірній багатоканальній електронній комунікаційній мережі відповідно до ліцензії, виданої Національною радою)

6.4. Інформація про дозвільні документи на використання технічних засобів електронних комунікацій:

- дозвіл № ЦТБ-12-0639840, виданий 10.08.2020 р., (м.Покров)
- дозвіл № ЦТБ-12-0639839, виданий 10.08.2020 р., (м.Нікополь)
- дозвіл № ЦТБ-12-0635941, виданий 08.07.2020 р., (м.Дніпро)
- дозвіл № ЦТБ-12-0635940, виданий 08.07.2020 р. (м.Жовті Води)

(зазначаються номер і дата видачі документа про присвоєння радіочастоти (дозволу на експлуатацію радіоелектронного засобу), виданого УДЦР тощо)

7. Логотип чи позивні: «D1» (комбіноване)

Додатки до заяви:

- відомості про структуру власності відповідно до вимог статті 26 Закону України «Про медіа» за формою, встановленою Національною радою *(для юридичної особи);*

- програмна концепція мовлення згідно з додатком 7 до Порядку подання до Національною ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо ліцензування суб'єктів у сфері медіа;

Керівник (власник)
суб'єкта у сфері медіа _____ Микола Павленко

(підпис) (власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

М. П. (за наявності) 07 серпня 2026 року

_____

(дата)

(Додаток 3 до Порядку в редакції рішення Національної ради від 16.10.2023 № 1051; із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 350
(із змінами, внесеними згідно з рішеннями Національної ради від 16.10.2023 № 1051, від 24.07.2025 № 1611, від 18.12.2025 № 2747)

Національній раді України з питань телебачення і радіомовлення

Програмна концепція мовлення, що додається до заяв на участь у конкурсі для видачі ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про продовження строку дії ліцензії на мовлення з використанням радіочастотного спектра/про внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо ліцензіата та умов ліцензії

1. Загальний обсяг, періодичність та час мовлення: 24 години на добу

2. Формат: новини/діловий/суспільно-політичний
(новини/діловий/суспільно-політичний, культурологічний/освітній/просвітницький, розважальний, спортивний, музичний, дитячий, релігійний, фільмовий, документальний, стиль життя/відпочинок/здоров'я/подорожі, телеторгівля, парламентський/урядовий/корпоративний, канал загальної тематики, канал для дорослої аудиторії, інший тощо)

3. Обсяг дитячих програм (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах натиждень): 7 годин на тиждень, 4,17%

4. Обсяг поширення національного продукту (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення): 168 годин на тиждень, 100%;

5. Зобов'язання щодо забезпечення мінімальних обсягів поширення програм, що спрямовані на певну аудиторію або мають певне тематичне спрямування (мінімальний обсяг у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): 63 години на тиждень, 37,5%, згідно з конкурсними умовами;

6. Для радіомовлення:

Частка пісень державною мовою та/або іноземними мовами, які є офіційними

мовами Європейського Союзу, поширених протягом доби, а також у кожному проміжку часу між 07:00 та 14:00 і між 15:00 та 22:00:

Мова пісень	Частка, %
Державною мовою	
Іноземними мовами, які є офіційними мовами Європейського Союзу	

7. Для телеканалів місцевої та регіональної категорій:

Частка (відсоток) загального тижневого обсягу програм новин та інших програм, що стосуються подій відповідної місцевості або регіону: 100%.

8. Для місцевих публічних аудіовізуальних медіа:

Мінімальні обсяги поширення (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального тижневого обсягу мовлення):
1) програм місцевих або регіональних новин – інформації про поточні події відповідної громади (громад) або відповідної області чи регіону _____
2) дискусій щодо соціально-економічного та культурного розвитку громад або областей чи регіонів _____
3) програм, що містять інформацію, важливу для громади області чи регіону (освітню, культурологічну, політичну, історичну тощо), присвячених висвітленню проблем громади або просуванню її інтересів_____

9. Для аудіовізуальних медіа громад:

Мінімальний обсяг поширення програм, що містять інформацію, пов'язану із спільним інтересом (інтересами) громади або присвячені обговоренню питань діяльності громади (у годинах та хвилинах на тиждень, частка (відсоток) від загального обсягу мовлення): _____

10. Специфічні умови конкурсу на отримання ліцензії (за наявності): рекомендоване розміщення соціально важливих та інформаційних програм місцевої тематики.

Керівник (власник)
суб'єкта у сфері медіа _____ Микола Павленко
(підпис) власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

М. П. (за наявності) 07 серпня 2026

(Додаток 7 до Порядку із змінами, внесеними згідно з рішенням Національної ради від 24.07.2025 № 1611)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 355
*(із змінами, внесеними згідно
з рішенням Національної ради
від 28.09.2023 № 937)*

ФОРМА № 1
Відомості про кінцевих бенефіціарних власників, власників істотної участі, ключових учасників станом на 07 серпня 2026 року
ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІО-КОМПАНІЯ «РЕГІОН»
Ідентифікаційний код 23367370

Розміщено на офіційному вебсайті: https://d1.ua/struktura

1.1. Відомості про кінцевих бенефіціарних власників

№ з/п	Кінцеві бенефіціарні власники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Вовк Аліна Володимирівна	Україна	[redacted]			100%	100%

1.2. Відомості про власників істотної участі, окрім осіб, які є кінцевими бенефіцарними власниками
(Назва пункту 1.2 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Власники істотної участі	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Товариство з обмеженою відповідальністю «Телебачення майбутнього»	Україна	42164330	49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, просп. Дмитра Яворницького,	100%		100%

				будинок 72Б			

1.3. Відомості про ключових учасників, окрім осіб, які є кінцевими бенефіціарними власниками чи власниками істотної участі

(Назва пункту 1.3 у редакції рішення Національної ради від 28.09.2023 № 937)

№ з/п	Ключові учасники	Країна	Ідентифікаційні дані	Адреса	Розмір участі особи у суб'єкті у сфері медіа, %		
					пряма	опосередкована	сукупна
1	2	3	4	5	6	7	8

Директор
(посада уповноваженої особи)

(підпис)

Микола ПАВЛЕНКО
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

07.08.2026 року
(дата)

[redacted]
(контактний телефон)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Національної ради України
з питань телебачення і радіомовлення
18.05.2023 № 355

ФОРМА № 2
Схематичне зображення структури власності суб'єкта у сфері медіа
станом на 07 серпня 2026 року
ідентифікаційний код 23367370

Інша фізична особа, що здійснює контроль

ВІДСУТНЯ

Громадянка України Вовк Аліна Володимирівна, [redacted] **року народження**, реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted]

НВВ
100%

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕЛЕБАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО»
ідентифікаційний код 42164330

ПВВ
100%

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН»
ідентифікаційний код 42164330

Директор ПП «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН»
07.08.2026

Микола ПАВЛЕНКО

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЦЕНТР РАДІОЧАСТОТ

УДЦР

ДОЗВІЛ

[redacted]

Дата видачі:
10.08.2020

№ ЦТБ-12-0639840

на експлуатацію РЕЗ цифрового наземного телевізійного мовлення

Дійсний до: 20.11.2026

Власник радіоелектронного засобу (РЕЗ)	**Приватне підприємство "Телерадіокомпанія "Регіон"**
Місцезнаходження власника РЕЗ	м.Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, буд. 72 Б, приміщення 104 К
Ліцензія провайдера програмної послуги	01547-м від 20.11.2019
Адреса встановлення РЕЗ	**Дніпропетровська обл., м. Покров,** [redacted]
Географічні координати	[redacted]
Номер контура / номер РЕЗ у синхронній мережі	
Назва/тип РЕЗ	
Потужність передавача, *Вт* / Клас випромінювання	
Модуляція/коефіцієнт корекції помилок	
Кількість несучих/ смуга / захисний інтервал	
ЗНЧ *кГц*/ Поворот сузір'я/ Модель пілот-сигналу	
Стандарт компресії	
Режим роботи передавача/ Тип прийому	
Тип спектральної маски фільтра / втрати у фільтрі, *дБ*	
Висота встановлення антени над рівнем землі, *м*	
Довжина фідера, *м* / затухання у фідері, *дБ/м*	
Тип поляризації	

Азимут випромінювання / коефіцієнт підсилення антени

град	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
град	180	190	200	210	220	230	240	250	260	270	280	290	300	310	320	330	340	350
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11

Макс. ефективна випромінювана потужність, *дБВт*	19,31		
Мультиплекс / ТВ канал / центральна частота, *МГц*		**21**	**474**
Службові відмітки	Висновок щодо ЕМС № 305-12-0264558		
Загальна ширина смуги радіочастот, *МГц*	8		

ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОЗВОЛУ

1. Експлуатація РЕЗ повинна здійснюватись у відповідності з наведеними у цьому дозволі параметрами випромінювання за умов використання РЕЗ ЦНТВМ у складі синхронної одночастотної мережі на 21 ТВ каналі з РЕЗ ЦНТВМ в м.Нікополь Дніпропетровської області. Забороняється самостійно змінювати технічні характеристики РЕЗ.
2. Умовою застосування сумісної антени є відсутність радіозавад іншим РЕЗ.
3. Сплата робіт за радіочастотний моніторинг та забезпечення ЕМС РЕЗ здійснюється згідно діючих Тарифів на роботи (послуги) ДП УДЦР, що пов'язані з користуванням радіочастотним ресурсом України.

Директор з питань радіочастотних присвоєнь **Євген МИРЗАКОВ**

М.П.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЦЕНТР РАДІОЧАСТОТ

УДЦР

ДОЗВІЛ

[redacted]

Дата видачі:
10.08.2020

№ ЦТБ-12-0639839

на експлуатацію РЕЗ цифрового наземного телевізійного мовлення

Дійсний до: 20.11.2026

Власник радіоелектронного засобу (РЕЗ)	**Приватне підприємство "Телерадіокомпанія "Регіон"**
Місцезнаходження власника РЕЗ	м.Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, буд. 72 Б, приміщення 104 К
Ліцензія провайдера програмної послуги	01547-м від 20.11.2019
Адреса встановлення РЕЗ	**Дніпропетровська обл., м. Нікополь,** [redacted]
Географічні координати	[redacted]
Номер контура / номер РЕЗ у синхронній мережі	
Назва/тип РЕЗ	
Потужність передавача, *Вт* / Клас випромінювання	
Модуляція/коефіцієнт корекції помилок	
Кількість несучих/ смуга / захисний інтервал	
ЗНЧ *кГц*/ Поворот сузір'я/ Модель пілот-сигналу	
Стандарт компресії	
Режим роботи передавача/ Тип прийому	
Тип спектральної маски фільтра / втрати у фільтрі, *дБ*	
Висота встановлення антени над рівнем землі, *м*	
Довжина фідера, *м* / затухання у фідері, *дБ/м*	
Тип поляризації	

Азимут випромінювання / коефіцієнт підсилення антени

град	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
град	180	190	200	210	220	230	240	250	260	270	280	290	300	310	320	330	340	350
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11

Макс. ефективна випромінювана потужність, *дБВт*	19,02		
Мультиплекс / ТВ канал / центральна частота, *МГц*		**21**	**474**
Службові відмітки	Висновок щодо ЕМС № 305-12-0264557		
Загальна ширина смуги радіочастот, *МГц*	8		

ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОЗВОЛУ

1. Експлуатація РЕЗ повинна здійснюватись у відповідності з наведеними у цьому дозволі параметрами випромінювання за умов використання РЕЗ ЦНТВМ у складі синхронної одночастотної мережі на 21 ТВ каналі з РЕЗ ЦНТВМ в м.Покров Дніпропетровської області. Забороняється самостійно змінювати технічні характеристики РЕЗ.
2. Умовою застосування сумісної антени є відсутність радіозавад іншим РЕЗ.
3. Сплата робіт за радіочастотний моніторинг та забезпечення ЕМС РЕЗ здійснюється згідно діючих Тарифів на роботи (послуги) ДП УДЦР, що пов'язані з користуванням радіочастотним ресурсом України.

Директор з питань радіочастотних присвоєнь **Євген МИРЗАКОВ**

М.П.

D1

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЦЕНТР РАДІОЧАСТОТ

УДЦР

ДОЗВІЛ

[redacted]

Дата видачі: 08.07.2020

№ ЦТБ-12-0635941

на експлуатацію РЕЗ цифрового наземного телевізійного мовлення

Дійсний до: 20.11.2026

Власник радіоелектронного засобу (РЕЗ)	**Приватне підприємство "Телерадіокомпанія "Регіон"**
Місцезнаходження власника РЕЗ	м.Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, буд. 72 Б, приміщення 104 К
Ліцензія провайдера програмної послуги	01547-м від 20.11.2019
Адреса встановлення РЕЗ	**м. Дніпро,** [redacted]
Географічні координати	
Номер контура / номер РЕЗ у синхронній мережі	
Назва/тип РЕЗ	
Потужність передавача, *Вт* / Клас випромінювання	
Модуляція/коефіцієнт корекції помилок	
Кількість несучих/ смуга / захисний інтервал	
ЗНЧ *кГц*/ Поворот сузір'я/ Модель пілот-сигналу	
Стандарт компресії	
Режим роботи передавача/ Тип прийому	
Тип спектральної маски фільтра / втрати у фільтрі, *дБ*	
Висота встановлення антени над рівнем землі, *м*	
Довжина фідера, *м* / затухання у фідері, *дБ/м*	
Тип поляризації	

Азимут випромінювання / коефіцієнт підсилення антени

град	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
град	180	190	200	210	220	230	240	250	260	270	280	290	300	310	320	330	340	350
дБ	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11

Макс. ефективна випромінювана потужність, *дБВт*	25.43		
Мультиплекс / ТВ канал / центральна частота, *МГц*	**місцевий**	**47**	**682**
Службові відмітки	Висновок щодо ЕМС № 305-12-0264552		
Загальна ширина смуги радіочастот, *МГц*	8		

ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОЗВОЛУ

1. Експлуатація РЕЗ повинна здійснюватись у відповідності з наведеними у цьому дозволі параметрами випромінювання. Забороняється самостійно змінювати технічні характеристики РЕЗ.
2. Умовою застосування сумісної антени є відсутність радіозавад іншим РЕЗ.
3. У випадку виникнення непередбачених радіозавад з боку цього РЕЗ на інші РЕЗ (технічні характеристики і параметри випромінювання яких відповідають стандартам, технічним умовам і вимогам нормативних документів у сфері користування радіочастотним ресурсом), в тому числі на РЕЗ інших країн, що мають міжнародно-правовий статус, Власник РЕЗ зобов'язаний вжити термінові заходи щодо усунення неприпустимого завадового впливу, а у разі необхідності - припинити експлуатацію РЕЗ.
4. Сплата робіт за радіочастотний моніторинг та забезпечення ЕМС РЕЗ здійснюється згідно діючих Тарифів на роботи (послуги) ДП УДЦР, що пов'язані з користуванням радіочастотним ресурсом України.

Директор з питань радіочастотних присвоєнь **Євген МИРЗАКОВ**

М.П.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР

ПАВЛЕНКО М І

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ЦЕНТР РАДІОЧАСТОТ

УДЦР

ДОЗВІЛ

[redacted]

Дата видачі: 08.07.2020

№ ЦТБ-12-0635940

на експлуатацію РЕЗ цифрового наземного телевізійного мовлення

Дійсний до: 20.11.2026

Власник радіоелектронного засобу (РЕЗ)	**Приватне підприємство "Телерадіокомпанія "Регіон"**
Місцезнаходження власника РЕЗ	м.Дніпро, проспект Дмитра Яворницького, буд. 72 Б, приміщення 104 К
Ліцензія провайдера програмної послуги	01547-м від 20.11.2019
Адреса встановлення РЕЗ	**Дніпропетровська обл., м. Жовті Води,** [redacted]
Географічні координати	[redacted]
Номер контура / номер РЕЗ у синхронній мережі	
Назва/тип РЕЗ	
Потужність передавача, *Вт* / Клас випромінювання	
Модуляція/коефіцієнт корекції помилок	
Кількість несучих/ смуга / захисний інтервал	
ЗНЧ *кГц*/ Поворот сузір'я/ Модель пілот-сигналу	
Стандарт компресії	
Режим роботи передавача/ Тип прийому	
Тип спектральної маски фільтра / втрати у фільтрі, *дБ*	
Висота встановлення антени над рівнем землі, *м*	
Довжина фідера, *м* / затухання у фідері, *дБ/м*	
Тип поляризації	

Азимут випромінювання / коефіцієнт підсилення антени

град	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170
дБ	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**
град	180	190	200	210	220	230	240	250	260	270	280	290	300	310	320	330	340	350
дБ	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**	**11**

Макс. ефективна випромінювана потужність, *дБВт*	16.3		
Мультиплекс / ТВ канал / центральна частота, *МГц*	**місцевий**	**44**	**658**
Службові відмітки	Висновок щодо ЕМС № 305-12-0264556		
Загальна ширина смуги радіочастот, *МГц*	8		

ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОЗВОЛУ

1. Експлуатація РЕЗ повинна здійснюватись у відповідності з наведеними у цьому дозволі параметрами випромінювання. Забороняється самостійно змінювати технічні характеристики РЕЗ.
2. Умовою застосування сумісної антени є відсутність радіозавад іншим РЕЗ.
3. У випадку виникнення непередбачених радіозавад з боку цього РЕЗ на інші РЕЗ (технічні характеристики і параметри випромінювання яких відповідають стандартам, технічним умовам і вимогам нормативних документів у сфері користування радіочастотним ресурсом), в тому числі на РЕЗ інших країн, що мають міжнародно-правовий статус, Власник РЕЗ зобов'язаний вжити термінові заходи щодо усунення неприпустимого завадового впливу, а у разі необхідності - припинити експлуатацію РЕЗ.
4. Сплата робіт за радіочастотний моніторинг та забезпечення ЕМС РЕЗ здійснюється згідно діючих Тарифів на роботи (послуги) ДП УДЦР, що пов'язані з користуванням радіочастотним ресурсом України.

Директор з питань радіочастотних присвоєнь **Євген МИРЗАКОВ**

М.П.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР

ПАВЛЕНКО М І

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням власника Приватного Підприємства «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН» від 13.06.2018 року

СТАТУТ

ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА

“ ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ “РЕГІОН ”

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Ідентифікаційний код 23367370

м. Дніпро
2018 р.

Ці зміни є новою редакцією Статуту ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ РЕГІОН», ідентифікаційний код 23367370, зареєстрованого 15 грудня 1995 року, включеного до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань Виконавчим комітетом Синельниківської міської ради Дніпропетровської області 08.08.2006 року, номер запису № 1 234 120 0000 000163

з урахуванням змін до установчих документів, відображених у новій редакції Статуту, зареєстрованого 01.06.2012 року Виконавчим комітетом Синельниківської міської ради Дніпропетровської області номер запису в ЄДР про державну реєстрацію 1 234 105 0008 000163

з урахуванням змін до установчих документів, відображених у новій редакції Статуту, зареєстрованого 21.06.2013 року Виконавчим комітетом Синельниківської міської ради Дніпропетровської області номер запису в ЄДР про державну реєстрацію 1 234 105 0011 000163

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ РЕГІОН» (далі – Підприємство) продовжує свою діяльність згідно прийнятого рішення власника від 06 березня 2013 року.

1.2. Власником Підприємства є:

***Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕБАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО»**, ідентифікаційний код 42164330, місцезнаходження: Дніпропетровська обл., м. Дніпро, пр. Дмитра Яворницького, буд. 72Б*

1.3. Підприємство створено та здійснює свою діяльність на підставі Цивільного, Господарського кодексів, цього Статуту та чинного законодавства України.

1.4. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах повного госпрозрахунку, самоокупності і самофінансування.

1.5. Повна назва Підприємства:

- українською мовою: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО **«ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ РЕГІОН»;**
- російською мовою: ЧАСТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ **«ТЕЛЕРАДИОКОМПАНИЯ РЕГИОН».**

1.6. Скорочена назва Підприємства:

- українською мовою: **ПП ТРК «РЕГІОН»;**
- російською мовою: **ЧП ТРК «РЕГИОН».**

1.7. Місцезнаходження Підприємства: визначено адресою органу або особи, які відповідно до установчих документів юридичної особи або Закону виступають від її імені.

1.8. Підприємство є юридичною особою за законодавством України, має право від свого імені укладати договори та інші угоди, набувати майнових і особистих немайнових прав, вступати в зобов'язання, виступати в суді, господарському суді та третейському суді. Підприємство наділене власними основними і оборотними засобами, має самостійний баланс, поточний, валютний та інші рахунки в банківських установах, круглі та інші печатки, штампи і бланки зі своїм найменуванням, власний товарний знак, емблему та інші реквізити.

1.9. Підприємство набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації.

2. ОСНОВНА МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Метою створення Підприємства є більш повне задоволення потреб населення в його продукції, роботах, послугах і реалізація на основі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів Засновників та працівників Підприємства.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Підготовка, виробництво, трансляція телерадіопрограм, інша діяльність в галузі телерадіомовлення;

2.2.2. Використання радіочастот та каналів мовлення;

2.2.3. Виготовлення телепродукції;

2.2.4. Створення фонотеки та відеотеки;

2.2.5. Розповсюдження програм ефірним, дротовим, телевізійним та супутниковим засобами;

2.2.6. Заснування та організація діяльності засобів друкованої масової інформації;

2.2.7. Здійснення торгівельної діяльності у всіх видах, дозволених законодавством України (оптової, роздрібної, комісійної тощо), промисловими та продовольчими товарами,

2.2.8. Торгівля газетною, журнально-книжковою та іншою друкованою продукцією на території України та за її межами;

2.2.9. Розробка, впровадження у виробництво, виробництво, оптова та роздрібна реалізація товарів народного вжитку на території України та за її межами;

2.2.10. Ведення господарської діяльності в області промисловості, сільського господарства, будівництва та інших галузях;

2.2.11. Створення та експлуатація центрів відпочинку та дозвілля;

2.2.12. Рекламно-видавнича діяльність, надання поліграфічних послуг;

2.2.13. Ремонт та реалізація комп'ютерів, мережевого обладнання; проектування, встановлення та ремонт локальних комп'ютерних мереж, надання консультаційних, інформаційних та сервісних послуг підприємствам та організаціям;

2.2.14. Доставка поштової кореспонденції, розповсюдження періодичних видань;

2.2.15. Монтаж та обслуговування систем кабельного та супутникового телебачення; створення телерадіоцентрів, студій відео- та звукозапису;

2.2.16. Надання інформаційних послуг, в т.ч. шляхом організації діяльності інформаційних агентств; створення та використання об'єктів інтелектуальної власності;

2.2.17. Юридична практика, а саме: дача консультацій і роз'яснень з юридичних питань, усних і письмових довідок по законодавству; складання заяв, скарг та інших документів правового характеру; здійснення представництва інтересів громадян, підприємств і організацій за їх дорученням в суді та інших державних органах у цивільних, господарських, кримінальних справах і справах про адміністративні правопорушення; здійснення представництва громадян та захист їх прав і законних інтересів у Радах народних депутатів, їх виконавчих та розпорядчих органах, а також державних та інших організаціях; здійснення правового обслуговування підприємств, організацій та установ; здійснення правового обслуговування зовнішньоекономічної діяльності громадян і організацій;

Підприємство також може здійснювати іншу діяльність, проведення якої не заборонено чинним законодавством України.

Здійснення тих видів діяльності, що потребують ліцензування або спеціального дозволу, проводиться після одержання у встановленому порядку відповідної ліцензії (дозволу) або погодження.

3. МАЙНО І КОШТИ

3.1. Для забезпечення діяльності Підприємства за рахунок грошового внеску власника ТОВ «ТЕЛЕБАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО» створено Статутний капітал Підприємства у розмірі 1 500 000,00 (один мільйон п'ятсот тисяч) гривень.

3.1.1. В рахунок свого вкладу у Статутний капітал Власник може внести рухоме та нерухоме майно, грошові кошти в національній та іноземній валютах, права користування землею, іншими природними ресурсами, майном та інше передбачене чинним законодавством.

3.2. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

3.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески Власника;
- доходи одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян в установленому законом порядку;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.4. Цілісний майновий комплекс підприємства визнається нерухомістю і може бути об'єктом купівлі-продажу та інших угод, на умовах і в порядку, визначених Господарським Кодексом та законами, прийнятими відповідно до нього.

3.5. Реалізація майнових прав підприємства здійснюється в порядку, встановленому Господарським Кодексом, іншими законодавчими актами України.

3.6. Володіння і користування природними ресурсами підприємство здійснює в установленому законодавством порядку за плату, а у випадках, передбачених законом, на пільгових умовах.

3.7. Підприємство випускає, реалізує та придбаває цінні папери відповідно до законодавства України.

3.8. Держава гарантує захист майнових прав підприємства. Вилучення державою у підприємства майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і порядку, передбачених законом.

3.9. Підприємство не відповідає по зобов'язанням держави, а держава не відповідає по зобов'язанням Підприємства.

3.10. Підприємство не несе відповідальності по зобов'язанням Власника. Власник несе відповідальність по зобов'язанням Підприємства тільки в обсязі свого вкладу (внеску) до Статутного капіталу Підприємства. Підприємство несе відповідальність по своїм зобов'язанням всім своїм майном.

4. ПРАВА І ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для досягнення цілей, вказаних у даному Статуті, Підприємство має право, в межах встановлених законодавством України:

4.1.1. Здійснювати всякого роду угоди та інші юридичні акти з юридичними і фізичними особами для здійснення своєї виробничої, фінансової, науково-технічної, комерційної та іншої діяльності.

4.1.2. Самостійно встановлювати ціни (тарифи) на продукцію (роботи, послуги) з урахуванням необхідності забезпечення самофінансування і самоокупності.

4.1.3. Здійснювати фірмову торгівлю.

4.1.4. Укладати угоди на зовнішньому ринку.

4.1.5. Будувати, набувати, відчужувати, брати і здавати в оренду, продавати і передавати юридичним особам і їх підрозділам, а також громадянам, обмінювати, надавати в безкоштовне тимчасове використання або у позику будівлі, обладнання, транспорт, інвентар, матеріальні і інтелектуальні цінності, які належать йому, а також списувати їх з балансу, якщо інше не передбачено законодавчими актами України і Статутом Підприємства.

4.1.6. Набувати, відчужувати, брати і здавати в оренду для здійснення своєї діяльності усякого роду рухоме та нерухоме майно (в т.ч. земельні ділянки).

4.1.7. Здійснювати ділові контакти, зноситись за встановленим порядком по питанням, які пов'язані з діяльністю Підприємства, з установами, організаціями, підприємствами та їх представниками.

4.1.8. Засновувати свої філії, представництва.

4.1.9. Своїми коштами брати участь в господарських корпоративних підприємствах (організаціях).

4.1.10. Об'єднуватися повністю або частиною свого майна з підприємствами, установами і організаціями, незалежно від форм власності, з метою створення нових наукових, виробничих, торгових та інших юридичних осіб і інших організаційних структур.

4.1.11. Організовувати і проводити конкурси, огляди, ярмарки, аукціони, виставки.

4.1.12. Стягувати у встановленому порядку неустойки, штрафи та здійснювати інші санкції до контрагентів за невиконання договірних та інших зобов'язань.

4.1.13. Здійснювати інші права, які надаються Підприємству діючим законодавством України.

4.2. Підприємство самостійно вибирає шляхи досягнення поставлених задач, планує і здійснює свою діяльність. Плани (виробничі програми) розробляються виконавчим органом Підприємства.

4.3. Склад і структуру Підприємства визначає Власник.

4.4. Реалізація продукції, товарів, послуг провадиться по оптовим, роздрібним, договірним та фіксованим цінам у встановленому чинним законодавством порядку. Основні засоби, сировину, матеріали інші матеріально-технічні ресурси, готову продукцію, товари та послуги Підприємство набуває у фізичних (громадян) і юридичних осіб по оптовим, роздрібним, договірним та фіксованим цінам у встановленому порядку, в тому числі за готівку.

4.5. Підприємство має право користуватися банківськими кредитами.

4.6. Розрахунки Підприємства по своїм зобов'язанням з юридичними особами провадяться, як правило, у безготівковому порядку через установи банків. Розрахунки готівкою з юридичними і фізичними особами провадяться у відповідності до діючого законодавства.

4.7. Підприємство самостійно визначає граничний розмір коштів на поточні потреби, які постійно знаходяться в її касі і погоджує розмір з обслуговуючим банком у відповідності з чинним законодавством.

4.8. Підприємство може поставляти продукцію, виконувати роботи, надавати послуги у кредит з оплатою покупцями процентів як за користування позиковими коштами.

4.9. Списання з балансу Підприємства безнадійних до повернення заборгованостей, недостач і втрат товарно-матеріальних цінностей, морально та фізично застарілого, непридатного для подальшого використання обладнання, пристроїв та інвентаря, а також

витрат по припиненим та здійсненим капітальним роботам провадиться з дозволу Підприємства.

Передані Власником на балансі основні фонди передаються в оренду та продаються третім особам по погодженню з Власником.

4.10. Підприємство обліковує результати своєї діяльності, веде бухгалтерську і статистичну звітність у відповідності до діючого законодавства.

В десятиденний строк після реєстрації Підприємство стає на облік у фінансових органах за місцем державної реєстрації Підприємства.

4.11. Бухгалтерський облік Підприємства ведеться за нормами, діючими на Україні.

Методичне керівництво і контроль за веденням бухгалтерського обліку та звітністю здійснюється Державною податковою інспекцією.

4.12. Господарсько-операційний рік рахується з 1 січня по 31 грудня включно. Звітність складається і затверджується у порядку, встановленому діючим законодавством.

4.13. Результати фінансово-господарської діяльності відображаються у самостійному балансі Підприємства.

5. УПРАВЛІННЯ І КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав і обов'язків Власника щодо господарського використання свого майна.

5.2. Власник здійснює свої права по управлінню Підприємством безпосередньо або через уповноважені ним органи.

5.3. В коло питань, які вирішуються виключно Власником Підприємства входять:

1) визначення основних напрямків діяльності Підприємства, затвердження планів і звітів про їх виконання;

2) затвердження Статуту Підприємства і внесення в нього змін і доповнень;

3) прийняття (затвердження) положень про ревізійну комісію Підприємства;

4) визначення структури Підприємства;

5) призначення а також звільнення директора, головного бухгалтера, ведучих спеціалістів Підприємства та членів ревізійної комісії;

6) винесення рішень про притягнення до відповідальності матеріально відповідальних осіб Підприємства;

7) визначення фондів Підприємства, порядку їх утворення і напрямків їх використання;

8) розгляд і затвердження пропозицій про створення, здійснення реорганізації і ліквідації підприємств, установ і організацій Підприємства, а також філіалів і представництв, затвердження положень (статутів, змін до статутів) про них;

9) прийняття рішень про вступ Підприємства в асоціації, господарські товариства та інші організації;

10) прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

11) надання Директору попередньої згоди на укладання будь - яких правочинів (будь-які види відчуження, найм, оренда, іпотека, застава, передача в управління, будь-яке розпорядження тощо) щодо рухомого та нерухомого майна Підприємства, майнових прав на будь-яку суму;

12) надання Директору попередньої згоди на укладання будь - яких правочинів пов'язаних з господарською діяльністю Підприємства на суму, що перевищує 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень 00 копійок.

5.4. Рішення Власника Підприємства є обов'язковими для виконання виконавчим органом і всіма посадовими особами Підприємства, якщо вони не суперечать Статуту і чинному законодавству України.

5.5. Для успішної організації діяльності Підприємства в складі його структури управління створюються наступні ланки:

- виконавчий орган управління, який формується Власником і здійснює керівництво поточною діяльністю Підприємства - Директор Підприємства;

- контрольний орган, який здійснює перевірку виробничо-господарської діяльності Підприємства .

За рішенням Власника Підприємства можуть створюватися інші органи Підприємства.

5.6. Виконавчий орган Підприємства.

5.6.1. Виконавчим органом Підприємства є Директор. Директор вирішує усі питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції Власника.

Власник Підприємства може винести рішення про передачу частини повноважень, що належить йому, до компетенції виконавчого органу Підприємства.

5.7. Директор Підприємства:

5.7.1. Вирішує всі питання роботи Підприємства, крім тих, які входять у виключну компетенцію Власника. Власники можуть винести рішення про передачу частини належних йому прав у компетенцію директора;

5.7.2. Підзвітний Власнику і організовує виконання його рішень;

5.7.3. Має право без доручень здійснювати дії від імені Підприємства;

5.7.4. Затверджує підписами всі документи фінансового, матеріального, майнового, розрахункового та кредитного характеру, які є основою бухгалтерських записів, в тому числі угоди, зобов'язання, звіти та баланси.

5.7.5. Призначається (обирається) Власником на невизначений строк і здійснює керівництво діяльністю Підприємства, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань, розподіляє обов'язки між співробітниками Підприємства, керівниками структурних підрозділів та визначає їх повноваження в рішенні питань діяльності Підприємства.

5.7.6. Видає довіреності, розпорядження, інструкції з питань, які входять в компетенцію Підприємства.

5.7.7. Розпоряджається майном/майновими правами що належать та або будуть належати Підприємству, коштами Підприємства, представляє Підприємство у відносинах з будь – якими українськими та іноземними юридичними і фізичними особами, укладає в країні та за кордоном договори та інші угоди від імені Підприємства, з урахуванням обмежень, встановлених Статутом. Укладаючи угоди від імені Підприємства, Директор діє з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, та попередньо погоджує укладання договорів від імені Підприємства з Власником Підприємства у випадках, передбачених цим Статутом. Угоди, укладені Директором із перевищенням обмежень, встановлених рішеннями Власника Підприємства, цим Статутом, є такими, що укладені представником із перевищенням своїх повноважень.

5.7.8. Користується правом першого підпису на банківських документах. Підпис Директора на будь – яких документах, що стосуються Підприємства, підтверджуються відбитком круглої печатки Підприємства, за використання та збереження якої Директор несе персональну відповідальність.

5.7.9. Забезпечує виконання поточних та перспективних планів Підприємства;

5.7.10. Організовує підготовку і виконання рішень Загальних зборів, надають звіти про їх виконання;

5.7.11. Призначає заступників за напрямками;

5.7.12. Організовує ведення бухгалтерського, податкового та статистичного обліку результатів діяльності Підприємства та несе відповідальність за їх достовірність;

5.7.13. У відповідності до рішень Власника Підприємства видає накази, розпорядження;

5.7.14. Приймає та звільняє працівників Підприємства, накладає стягнення;

5.7.15. Організовує ведення обліку кадрів та несе відповідальність за їх достовірність;

5.7.16. Затверджує структуру, штатний розклад, посадові інструкції, правила внутрішнього трудового розпорядку, укладає та розриває договори про прийом на роботу штатних та позаштатних працівників Підприємства, визначає при цьому їх робочі функції, умови найму і відповідну заробітну плату, підписує контракти та трудові угоди з працівниками Підприємства, звільняє їх, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;

5.7.17. Визначає осіб, які мають право другого підписів на платіжних дорученнях.

5.7.18. Надає Власнику Підприємства пропозиції щодо порядку формування та розподілу резервного та інших фондів.

Директор Підприємства має право безпосередньо звертатися до Власника Підприємства по будь – якому питанню діяльності Підприємства.

5.8. Для реалізації своїх функцій, забезпечення скоординованої роботи Підприємства виконавчий орган може створити інші органи колегіального управління, забезпечуючи процес спільного прийняття ефективних рішень.

5.9. Контрольний орган Підприємства.

5.9.1. Контрольним органом Підприємства є ревізійна комісія (ревізор), яка призначається Власником і підзвітна тільки йому. Комісія повинна налічувати не менше 3 осіб. Порядок діяльності і компетенція ревізійної комісії визначається в положенні, яке затверджується Власником.

5.9.2. Підприємство проводить перевірку своєї господарської діяльності не рідше одного разу в рік. Здійснення позачергових ревізій провадиться комісією на вимогу Власника, або з власної ініціативи.

5.10. Перевірка фінансової діяльності Підприємства здійснюється податковими інспекціями, іншими органами в межах їх компетенцій, ревізійними органами Підприємства та аудиторськими службами.

5.11. Право підпису.

5.11.1. Право підпису документів Підприємства надається Власнику та посадовим особам згідно до їх компетенції, яка встановлюється Власником Підприємства.

6. РЕДАКЦІЙНА РАДА ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Редакційна рада є спеціальним колегіальним наглядовим органом Підприємства та входить до складу органів управління Підприємства.

Редакційна рада складається не менше ніж з двох осіб, половина з яких призначається Засновниками Підприємства, інша половина - Творчим колективом.

6.2. Редакційний статут Підприємства містить вимоги щодо створення та поширення інформації.

6.3. Редакційний статут визначає:

6.3.1. Порядок утворення діяльності та повноваження редакційної ради Підприємства;

6.3.2. Склад та компетенцію творчого колективу Підприємства (далі творчий колектив);

6.3.3. Порядок створення, використання та поширення (розповсюдження) інформації Підприємством;

6.3.4. Порядок внесення змін та доповнень до Редакційного статуту Підприємства.

6.4. Положення Редакційного статуту поширюється та є обов'язковими до виконання для органів управління Підприємства всіх працівників творчого колективу та учасників Підприємства.

6.5. Учасники підприємства не мають права втручатися у творчу діяльність Підприємства в інший спосіб, ніж через внесення змін/ доповнень до Редакційного статуту Підприємства.

7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ І ОПЛАТА ПРАЦІ

7.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. Повноваження трудового колективу щодо його участі в управлінні Підприємством регулюється відповідно до вимог Господарського кодексу та чинного законодавства України.

8. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.2. Порядок використання коштів підприємства в іноземній валюті визначається Господарським кодексом України та іншими законами.

8.3. Підприємство, яке здійснює зовнішньоекономічну діяльність, може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти підприємства.

9. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом за участі власників або уповноваженого ним органу відповідно до чинного законодавства, та колективного договору.

9.2. Власник, органи управління Підприємства зобов'язані забезпечити для всіх працівників Підприємства належні і безпечні умови праці. Підприємство несе відповідальність в установленому законом порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

9.3. Підприємство самостійно встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також має право заохочувати працівників інших підприємств, установ, організацій, які його обслуговують.

10. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Облік і звітність підприємства здійснюються відповідно до вимог статті 19 Господарського Кодексу та інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

10.2. Органи державної влади і посадові особи, уповноважені здійснювати державний контроль і державний нагляд за господарською діяльністю, їх статус та загальні умови і порядок здійснення контролю і нагляду визначаються законами.

10.3. Незаконне втручання та перешкоджання господарській діяльності Підприємство з боку органів державної влади, їх посадових осіб при здійсненні ними державного контролю та нагляду забороняються.

10.4. Органи державної влади і посадові особи зобов'язані здійснювати інспектування та перевірки діяльності Підприємства неупереджено, об'єктивно і оперативно, дотримуючись вимог законодавства, поважаючи права і законні інтереси Підприємства.

10.5. Підприємство має право на одержання інформації про результати інспектування і перевірок його діяльності не пізніш як через тридцять днів після їх закінчення, якщо інше не передбачено законом. Дії та рішення державних органів контролю та нагляду, а також їх посадових осіб, які проводили інспектування і перевірку, можуть бути оскаржені Підприємством у встановленому законодавством порядку.

10.6. Підприємство зобов'язане здійснювати первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складати статистичну інформацію, а також надавати відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені законом. Забороняється вимагати від Підприємства надання статистичної інформації та інших даних, не передбачених законом або з порушенням порядку, встановленого законом.

10.7. Господарсько-операційний рік рахується з 1 січня по 31 грудня включно. Звітність складається і затверджується у порядку, встановленому діючим законодавством.

10.8. Результати фінансово-господарської діяльності відображаються у самостійному балансі Підприємства.

10.9. Відомості не передбачені законом, підприємство надає органам державної влади, органам місцевого самоврядування, іншим підприємствам, установам, організаціям на договірній основі або в порядку, передбаченому цим Статутом.

11. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Прибуток (доход) є основним узагальнюючим показником фінансових результатів діяльності Підприємства.

11.2. Підприємство обчислює і сплачує податки, збори і інші обов'язкові платежі згідно до діючого законодавства України.

11.3. Порядок використання прибутку (доходу) після сплати податків та інших обов'язкових платежів, встановлених чинним законодавством, визначає Власник Підприємства або уповноважений ним орган згідно з Статутом Підприємства.

11.4. Підприємство самостійно визначає кількість необхідних фондів та порядок і нормативи їх формування.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

12.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням власника (власників), його (їх) правонаступників чи уповноважених ним органів, - за рішенням суду.

12.2. У разі злиття Підприємства усі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття.

12.3. У разі приєднання одного або кількох Підприємств до іншого Підприємства до цього останнього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних суб'єктів господарювання.

12.4. У разі поділу Підприємства усі його майнові права і обов'язки переходять за розділовим актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових Підприємств, що

утворені внаслідок цього поділу. У разі виділення одного або кількох нових Підприємств до кожного з них переходять за розділовим актом (балансом) у відповідних частках майнові права і обов'язки реорганізованого суб'єкта.

12.5. У разі перетворення одного Підприємства в інший до новоутвореного Підприємства переходять усі майнові права і обов'язки попереднього суб'єкта господарювання.

12.6. Підприємство ліквідується:

•за ініціативою осіб, зазначених у частині першій цієї статті;

•у зв'язку із закінченням строку, на який воно створювалося, чи у разі досягнення мети, заради якої його було створено;

•у разі визнання його в установленому порядку банкрутом, крім випадків, передбачених законом;

•у разі скасування його державної реєстрації у випадках, передбачених законом.

12.7. Скасування державної реєстрації позбавляє Підприємство статусу юридичної особи і є підставою для вилучення його з державного реєстру. Підприємство вважається ліквідованим з дня внесення до державного реєстру запису про припинення його діяльності. Такий запис вноситься після затвердження ліквідаційного балансу відповідно до вимог Господарського Кодексу.

12.8. Оголошення про реорганізацію чи ліквідацію Підприємства підлягає опублікуванню реєструючим органом у спеціальному додатку до газети "Урядовий кур'єр" та/або офіційному друкованому виданні органу державної влади або органу місцевого самоврядування за місцезнаходженням Підприємства протягом десяти днів з дня припинення діяльності суб'єкта господарювання.

13. ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ ПІДПРИЄМСТВА

13.1. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником майна Підприємства чи його (їх) представниками (органами), або іншим органом, визначеним законом. Ліквідацію Підприємства може бути також покладено на орган управління суб'єкта, що ліквідується.

13.2. Орган (особа), який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

13.3. Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Підприємства, вміщує в друкованих органах, зазначених у частині десятій статті 58 Господарського Кодексу, повідомлення про його ліквідацію та про порядок і строки заяви кредиторами претензій, а явних (відомих) кредиторів повідомляє персонально у письмовій формі у встановлені Господарським Кодексом чи спеціальним законом строки.

13.4. Одночасно ліквідаційна комісія вживає необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Підприємства, яке ліквідується, та виявлення вимог кредиторів, з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію Підприємства.

13.5. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, яке ліквідується, і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс та подає його власнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку.

13.6. Претензії кредиторів до суб'єкта господарювання, що ліквідується, задовольняються з майна цього суб'єкта, якщо інше не передбачено цим Кодексом та іншими законами.

13.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до закону.

13.8. Претензії, що не задоволені через відсутність майна суб'єкта господарювання, претензії, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо їх заявники у місячний строк після одержання повідомлення про повне або часткове відхилення претензії не звернуться до суду з відповідним позовом, а також претензії, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторові відмовлено, вважаються погашеними.

13.9. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за вказівкою власника.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Стосунки, що виникають у процесі здійснення діяльності Підприємства, які не врегульовані цим Статутом, регулюються нормами чинного матеріального та процесуального права України.

14.2. Зміни і доповнення до цього Статуту приймаються Власником Підприємства і реєструються у відповідному державному органі.

ВЛАСНИК ПІДПРИЄМСТВА

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕБАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО», ідентифікаційний код 42164330, місцезнаходження: Дніпропетровська обл., м. Дніпро, пр. Дмитра Яворницького, буд. 72Б в особі директора **Гончар Ірини Володимирівни**, реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted], що діє на підставі Товариства

Місто Дніпро Дніпропетровської області, Україна,
тринадцяте червня дві тисячі вісімнадцятого року.

Я, Меньшикова К.О., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу Дніпропетровської області, засвідчую справжність підпису директора ***Товариства з обмеженою відповідальністю «ТЕЛЕБАЧЕННЯ МАЙБУТНЬОГО» Гончар Ірини Володимирівни****, який зроблено у моїй присутності. Особу представника встановлено, її дієздатність та повноваження перевірено.*

Зареєстровано в реєстрі за № 1030

Стягнуто плати відповідно до статті 31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус *К.О. Меньшикова*

Всього прошито (або прошнуровано), пронумеровано скріплено печаткою аркушів.
Приватний нотаріус

Місто Дніпро Дніпропетровська область, Україна
«23» ЛИП 2026 року Я, Рудкевич Є.В., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу, засвідчую вірність цієї копії з оригіналу документа; в останньому підчисток, дописок, закреслених слів, незастережених виправлень або інших особливостей не виявлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 7269

Приватний нотаріус _____ Є.В. Рудкевич

УКРАЇНА

СВІДОЦТВО

НА ТОРГОВЕЛЬНУ МАРКУ

№ 286370

Видано відповідно до Закону України «Про охорону прав на знаки для товарів і послуг».

Зареєстровано в Державному реєстрі свідоцтв України на торговельні марки **25 листопада 2020 р.**

Генеральний директор
Державного підприємства
«Український інститут
інтелектуальної власності»

А.В. Кудін

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

(19) **UA**

(11) **286370**

(151) Очікувана дата закінчення строку дії свідоцтва: **26.06.2028**

(540) Зображення знака:

(210) Номер заявки: **m 2018 15109**

(220) Дата подання заявки: **26.06.2018**

(450) Дата публікації відомостей про видачу свідоцтва та номер бюлетеня: **25.11.2020, Бюл. № 22**

(732) Власник:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕЛЕРАДІОКОМПАНІЯ «РЕГІОН»
вул. Кримська, 86, м. Синельникове, Дніпропетровська обл., 52500 (UA)

(511) Індекси міжнародної класифікації товарів і послуг для реєстрації знаків та перелік товарів і послуг:

Кл.16: Авторучки; адресні пластинки для адресографів; адресні штампи; адресографи; акварелі (картини); альбоми; альбоми для вирізок; альманахи; апарати та машини для палітурних робіт (офісне обладнання); аркуші паперу для малювання та каліграфії; архітектурні макети; атласи; банкноти; банти паперові, крім галантерейних виробів або прикрас для волосся; бирки для облікових карток; біологічні зразки для досліджувань під мікроскопом (навчальні матеріали); бланки друковані; блокноти (канцелярські товари); блокноти для креслення та малювання; браслети на зап'ястки для утримування письмового приладдя; брошури; буклети; бульбашкове пластмасове пакування; валики для друкарських машинок; валики для художників, верстатки; вивіски паперові або картонні; викрійки для шиття; віскозні листи для обгортання; вітальні листівки; вітальні листівки музичні; вкладиші паперові для шухляд ароматизовані або неароматизовані; вмістини для вершків паперові; вощений папір; вуглільні олівці; газети; гальваностереотипи; гектографи; географічні карти; герби (паперові знаки); пігієнічний папір; гірлянди з прапорців паперових; гістологічні зрізи на навчальні потреби; глобуси земної кулі; готовальні; гравювальні пластини; гравюри; графічні зображення; графічні репродукції; гребені для оздоблювання книжкових оправ; грифелі для олівців; гумки для стирання; диспенсери клейкої стрічки (канцелярське приладдя); дитячі нагрудники з рукавами паперові; дитячі нагрудники паперові; діаграми; діркопроколювачі (канцелярське приладдя); дошки для оголошень паперові або картонні; друкарські кліше; друкарські машинки електричні або неелектричні; друкарські шрифти; друкована продукція; друковані видання; друковані графічні роботи; еластичні гумки канцелярські; естампи (гравюри); етикетки паперові або картонні; журнали (періодичні видання); закладки книжкові; записники; затискачі для банкнот; затискачі для паперу; затискачі для ручок; затискачі для тримачів іменних беджів (канцелярське приладдя); зволожувачі (канцелярське приладдя); зволожувачі для прогумованих поверхонь (канцелярське приладдя); з'єднувальні смуги (палітурні); знаряддя канцелярське для стирання тексту; знаряддя канцелярське

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

для стирання тексту на письмових дошках; зображення перевідні; зошити для писання або креслення; зразки почерків для копіювання; імпринтери для кредитних карток неелектричні; інформаційні бюлетені; календарі; калька з зображеннями; калька паперова; калька тканинна; камеді (клеючі препарати) на канцелярські або побутові потреби; камені для змішування чорнил (вмістини для чорнил); канцелярські товари; картини (малюнки) обрамлені або необрамлені; картки для сповіщення (канцелярські товари); картки колекційні, крім призначених для ігор; картки; картон з деревинної маси (канцелярський товар); картон; картонні тубуси; картотеки (канцелярське приладдя); каталоги; кашпо паперові; квитанційні книжки (канцелярські товари); квитки; клавіші друкарських машинок; клеї на канцелярські або побутові потреби; клейкі смуги на канцелярські або побутові потреби; клейкі стрічки на канцелярські або побутові потреби; клейковина (клей) на канцелярські або побутові потреби; клейстер на канцелярські або побутові потреби; клеючі препарати (клеї) на канцелярські або побутові потреби; книги; книготримачі; книжки-комікси; кнопки канцелярські; кнопки креслярські; конверти (канцелярські товари); конусні паперові пакети; копіювальний папір; копіювальний папір (канцелярський товар); копіювальні голки креслярські; копіювально-розмножувальні апарати; корегувальні рідини (канцелярське приладдя); корегувальні чорнила (геліографія); коробки картонні для капелюхів; коробки паперові або картонні; косинці для креслення; котушки для чорнильних стрічок; крейда кравецька; крейда літографська; крейда у формі аерозолю; креслярські дошки; креслярські інструменти; креслярські лекала; креслярські матеріали; креслярські пера; крохмальна паста (клеюча речовина) на канцелярські або побутові потреби; купони на знижку друковані; ламінатори документів офісні; листи з відновленої целюлози для обгортання; листи паперові або пластмасові абсорбуючі, призначені для пакування харчових продуктів; листи паперові або пластмасові для контролювання вологості, призначені для пакування харчових продуктів; листівки рекламні; лінійки креслярські; літографії; літографічні твори мистецтва; літографські камені; лотки для фарб; люмінесцентний папір; малюнки; матеріали для запечатування на канцелярські потреби; матеріали для книжкових оправ; матеріали для моделювання; матеріали з крохмалю для пакування; машини для запечатування конвертів офісні; машини для запечатування офісні; машини франкувальні офісні; машинки для гостріння олівців електричні чи неелектричні; мішки паперові або пластикові для сміття; мішки пластикові для відходів хатніх тварин; моделювальна глина; моделювальний віск, крім призначеного на стоматологічні потреби; мольберти; набивкові матеріали паперові або картонні; набиральні дошки (друкарські); набиральні столи (друкарські); набори для друкування портативні (канцелярське приладдя); навчальні матеріали (крім апаратів); наклейки (канцелярські товари); накривки паперові на стоматологічні лотки; намотувальні котушки для тримачів іменних беджів (канцелярське приладдя); напальчники (канцелярське приладдя); настільні доріжки паперові; несесери з письмовим приладдям (канцелярські товари); несесери з письмовим приладдям (набори); ножі для паперу (пристосовання для відкривання конвертів); ножі фальцювальні для паперу (канцелярське приладдя); носові хустинки паперові; ноти надруковані; нумерувальні апарати; обкладинки (канцелярські товари); обкладинки для паспортів; облатки для запечатування; облікові картки (канцелярські товари); облікові книги; обчислювальні таблиці; олеографії; олівці; олівці автоматичні; олівці грифельні; опакування для пляшок паперове або картонне; офісне приладдя, крім меблів; офісні перфоратори; офорти; офортні голки; офсетне полотно нетекстильне; пакети для куховарення в мікрохвильовій печі; пакети для пляшок паперові або картонні; пакети паперові для використання при стерилізуванні медичних інструментів; пакувальні (перекладкові, набивкові) матеріали паперові або картонні; палітри для художників; пантографи (креслярські інструменти); паперові стрічки та картки для записування комп'ютерних програм; пап'є-маше; папір в аркушах (канцелярські товари); папір для електрокардіографів; папір для записувальних приладів; папір для медичних оглядів; папір для пакування; папір для рентгенівських знімків; папір з деревинної маси; папір; папки для документів (канцелярські товари); папки для паперів; папки-швидкозшивачі

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

для вкладних аркушів; пастелі (олівці); пасти для моделювання; пенали; пензлі для малювання; пенали для художників; пера письмові; пера письмові золоті; пергаментний папір; періодичні видання друковані; перочистки; перфоровані картки для жакардових ткацьких верстатів; печатки; письмова крейда; письмове приладдя; письмовий папір; письмові трифельні дошки; письмові інструменти; письмові пензлі; підноси для листів; підноси для сортування і рахування грошей; підручники; підставки для рук художникам; підставки для ручок і олівців; підставки для фотографій; підставки паперові під вмістини для напоїв; підставки під пивні кухлі; підставки під штампи; підстилки на письмові столи; підстилки паперові на столи; підстилки паперові під столові прибори; пісенники; плакати; планшети з затискачами для паперу; пластмаси для моделювання; плівки для обгортання пластмасові; плівки розтяжні для штабелювання пластмасові; плівки целулоїдні для створювання динамічних зображень; подрібнювачі паперу офісні; подушечки для штампів; полімерна моделювальна глина; полотнища з написами або зображеннями паперові; полотно для картин; полотно для книжкових оправ; портрети; посібники; поштові листівки; поштові марки; поштові штампи; прапори паперові; прес-пап'є; пристрої для виготовляння віньєток; пристрої для прикріплювання фотографій; прогумоване полотно на канцелярські потреби; прогумовані стрічки (канцелярські товари); прокладкові матеріали паперові або картонні; промокальний папір; проспекти рекламні; реглети друкарські; реєстраційні журнали (книги записів); рейсшини для креслення; риб'ячий клей на канцелярські або побутові потреби; рисовий папір; різаки для паперу (канцелярське приладдя); розклади друковані; розмічальна крейда; ручки (канцелярське приладдя); ручки маркувальні (канцелярські товари); ручки перові; ручні етикетувальні пристрої; рушники для обличчя паперові; рушники паперові; самоклейні стрічки на канцелярські або побутові потреби; світлокопії; серветки настільні паперові; серветки паперові для знімання макіяжу; сигарні банти; скатерки столові паперові; скоби канцелярські; скребки (засоби для підчищання тексту) канцелярські; скріпки канцелярські; срібний папір; сталеві літери; сталеві пера; стеатит (крейда кравецька); степлери (канцелярське приладдя); столова білизна паперова; стрижні для кулькових ручок; стрічки для друкарських машинок; стрічки корегувальні (канцелярське приладдя); стрічки паперові, крім галантерейних виробів або прикрас для волосся; сумки (пакети, торбинки) паперові або пластмасові для пакування; сургуч; схеми вишивок (шаблони); таблички паперові або картонні; тканини для книжкових оправ; точилки для олівців електричні чи неелектричні; транспаранти (канцелярські товари); трафарети; трафарети (канцелярські товари); трафарети для малювання; трафаретні розмножувальні апарати; тримачі для документів (канцелярські товари); тримачі для крейди; тримачі для олівців; тримачі для чекових книжок; тримачі для штампів (печаток); тримачі іменних бейджів (канцелярське приладдя); тримачі сторінок; туші; указки неелектронні; фарби в коробках (шкільне приладдя); фігурки (статуетки) з пап'є-маше; фільтри кавові паперові; фільтрувальний папір; фільтрувальні матеріали (паперові); форми для моделювальної глини (приладдя для художників); фотогравюри; фотографії (друковані); футляри для штампів (печаток); хромолітографії; циркулі для креслення; цифри (друкарські); чашечки для розводіння акварельних фарб; чорнило; чорнильниці; чорнильні пластини для копіювально-розмножувальних апаратів; чорнильні пластини для машин, що репродукують документи; чорнильні подушечки; чорнильні прибори; чорнильні стрижні; чорнильні стрічки; чорнильні стрічки для комп'ютерних принтерів; чотирикутні лінійки для креслення; чохли для викрійок; шаблони для стирання тексту; шафки для канцелярських товарів (офісне приладдя); шкільне приладдя (канцелярські товари); шкільні дошки; шнури для книжкових оправ; шрифти друкарські (цифрові і буквові); штампи; штампи для запечатування; японський папір.

(35) Адміністративна допомога щодо запитів про подання комерційних пропозицій; адміністративна допомога щодо запрошень до участі у тендерних процедурах; адміністративне оброблювання замовлень на купівлю; адміністрування програм

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

лояльності для клієнтів; адміністрування програм лояльності для постійних клієнтів авіакомпаній; аналізування собівартості; аудит підприємницької діяльності; аудит фінансовий; аукціонний продаж; аутсорсингове адміністративне керування для компаній; бухгалтерський облік; веб-індексування на комерційні або рекламні потреби; ведення бухгалтерських книг; ведення переговорів щодо укладання угод у сфері підприємницької діяльності для інших; вивчання ринку; визначання громадської думки; виписування рахунків; влаштовування передплати газет для інших; влаштовування передплати телекомунікаційних послуг для інших; готування платіжних документів; готування податкових декларацій; демонстрування товарів; довідкові послуги у сфері підприємницької діяльності; допомога в керуванні підприємницькою діяльністю; допомога у комерційному або промисловому керуванні; дорадчі послуги для керування підприємницькою діяльністю; досліджування щодо підприємницької діяльності; економічне прогнозування; забезпечування інформацією в сфері підприємницької діяльності за допомогою веб-сайтів; збирання інформації у комп'ютерні бази даних; збирання статистичних даних; інформування щодо підприємницької діяльності; керування діяльністю артистів-виконавців; керування діяльністю вільнонайманих працівників; керування діяльністю готелів; керування діяльністю спортсменів; керування діяльністю щодо програм з відшкодовування витрат для інших; керування підприємницькою діяльністю в перехідний період; комерційне інформування та поради для споживачів у виборі товарів і послуг; комерційне керування ліцензуванням товарів і послуг для інших; комп'ютеризоване ведення справ; консультування з керування персоналом; консультування з керування підприємницькою діяльністю; консультування з комунікаційних стратегій щодо рекламування; консультування з комунікаційної стратегії щодо зв'язків з громадськістю; консультування з організовування підприємницької діяльності; маркетинг; маркетинг у рамках робіт з видання програмного забезпечення; маркетинг цільовий; маркетингові досліджування; машинописні роботи; надавання інформації щодо комерційних та ділових контактів; надавання онлайнових торговельних майданчиків для покупців та продавців товарів і послуг; написання біографічних довідок для інших; написання резюме для інших; написання рекламних текстів; написання сценаріїв на рекламні потреби; оброблення текстів; оновлювання рекламних матеріалів; оновлювання та ведення даних у комп'ютерних базах даних; оновлювання та ведення інформації в реєстрах; оптимізація відвідуваності веб-сайтів; організовування виставок на комерційні або рекламні потреби; організовування показів мод на рекламні потреби; організовування ярмарків на комерційні або рекламні потреби; орендування рекламного місця; оформляння вітрин; оцінювання підприємницької діяльності; підбирання персоналу; поради щодо організовування і керування підприємницькою діяльністю; посередницькі послуги у сфері підприємницької діяльності щодо підбору потенційних приватних інвесторів для підприємців, які потребують фінансування; послуги агентств комерційного інформування; послуги агентств працевлаштування; послуги експертів з ефективності підприємницької діяльності; послуги з аутсорсингу (допомога у сфері підприємницької діяльності); послуги з керування підприємницькими проектами для об'єктів будівництва; послуги з комерційного посередництва; послуги з конкурентного розвідування ринку; послуги з макетування на рекламні потреби; послуги з нагадування про ділові зустрічі (офісні роботи); послуги з огляду преси; послуги з порівнювання цін; послуги з релокації для підприємств; послуги з розвідування ринку; послуги з фотокопіювання; послуги закупівельні для інших (закуповування товарів та послуг для інших підприємств); послуги зі складання графіків ділових зустрічей (офісні роботи); послуги зі створювання та керування списками подарунків; послуги із заповнювання податкової декларації; послуги імпортно-експортних агентств; послуги манекенників для рекламування або сприяння продажам; послуги рекламних агентств; послуги секретарів; послуги щодо зв'язків з громадськістю; послуги щодо оптового продажу фармацевтичних, ветеринарних і гігієнічних препаратів та товарів медичного призначення; послуги щодо роздрібного продажу завантажних музичних творів у цифровому форматі в режимі он-лайн; послуги щодо роздрібного продажу

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

D1

ДИРЕКТОР

ПАВЛЕНКО М І

завантажних рингтонів у режимі он-лайн; послуги щодо роздрібного продажу завантажних та попередньо записаних музичних творів та фільмів у режимі он-лайн; послуги щодо роздрібного продажу творів мистецтва художніми галереями; послуги щодо роздрібного продажу фармацевтичних, ветеринарних і гігієнічних препаратів та товарів медичного призначення; пошук даних у комп'ютерних файлах для інших; пошук спонсорів; пошукова оптимізація для сприяння продажам; представляння товарів, крім меблів, на засобах інформування з метою роздрібного продажу; приймання телефонних дзвінків для недоступних абонентів; прокат білбордів (рекламних щитів); прокат офісних машин і обладнання; прокат рекламних матеріалів; прокат рекламного часу на засобах інформування; прокат торговельних автоматів; прокат торговельних стендів; прокат фотокопіювальних машин; пряме поштове рекламування; психологічне тестування для відбирання персоналу; публікування рекламних текстів; радіорекламування; реєстрування письмових повідомлень та даних; рекламування; рекламування з оплатою переходів на веб-сторінку за рекламним оголошенням; рекламування зовнішнє; рекламування поштою; рекламування через комп'ютерну мережу в режимі он-лайн; репродукування документів; розклеювання рекламних плакатів; розповсюджування зразків; розповсюджування рекламних матеріалів; розповсюджування оголошень стосовно товарів і послуг усіма засобами інформування; розроблянння рекламних матеріалів; розслідування у сфері підприємницької діяльності; систематизування інформації у комп'ютерні бази даних; складання звітів про стан рахунків; складання індексів інформації на комерційні або рекламні потреби; сприяння продажам для інших; сприяння продажам товарів і послуг шляхом спонсорської підтримки спортивних подій; створювання програм щодо замовляння товарів через телерекламу; створювання рекламних фільмів; стенографування; текстове записування інформації (офісні роботи); телевізійне рекламування; телемаркетингові послуги; узгоджування та укладання комерційних угод для третіх сторін; фахове консультування щодо підприємницької діяльності; розміщування в одному місці, на користь іншим особам, асортименту товарів 16 класу (крім їх транспортування) та інформації про послуги 35, 38 та 41 класів, яке дає змогу покупцям зручно оглядати і купувати ці товари в магазинах роздрібної торгівлі, на підприємствах оптової торгівлі, через торгівельні автомати та інтернет-магазини.

Кл. 38. Абонентський телеграфний зв'язок; забезпечування доступу до баз даних; забезпечування користувачів доступом до глобальних комп'ютерних мереж; забезпечування спілкування в інтернет-чатах; забезпечування спілкування на форумах у режимі он-лайн; забезпечування телекомунікаційним з'єднанням із глобальною комп'ютерною мережею; забезпечування телекомунікаційними каналами для телемагазинів; зв'язок за допомогою волоконно-оптичних мереж; зв'язок за допомогою комп'ютерних терміналів; зв'язок за допомогою стільникових телефонів; інформування щодо телекомунікаційних послуг; пейджингові послуги (з використанням радіо, телефону або інших засобів електронного зв'язку); передавання відеоданих на вимогу; передавання вітальних листівок он-лайн; передавання електронною поштою; передавання повідомлень і зображень за допомогою комп'ютера; передавання телеграм; передавання цифрових файлів; пересилання повідомлень; послуги відеоконференцзв'язку; послуги голосової пошти; послуги електронних інформаційних табло (телекомунікаційні послуги); послуги з телекомунікаційної маршрутизації та з'єднування; послуги інформаційних агентств; послуги телеконференцзв'язку; потокове передавання даних; прокат апаратури для пересилання повідомлень; прокат модемів; прокат телекомунікаційного обладнання; прокат телефонів; прокат факсимільної апаратури; прокат часу доступу до глобальних комп'ютерних мереж; радіозв'язок; радіотранслювання; супутниковий зв'язок; телевізійне транслювання; телевізійне транслювання кабельними мережами; телеграфний зв'язок; телеграфні послуги; телефонний зв'язок; телефонні послуги; транслювання засобами бездротового зв'язку; факсимільне передавання.

Кл. 41. Академії (освіта); викладання; відеознімання; влаштовування і проведення з'їздів;

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

влаштовування і проведення колоквіумів; влаштовування і проведення конференцій; влаштовування і проведення концертів; влаштовування і проведення навчальних форумів з особистою присутністю; влаштовування і проведення практичних занять (навчання); влаштовування і проведення семінарів; влаштовування і проведення симпозіумів; влаштовування конкурсів краси; гімнастичне викладання; готування публікацій за допомогою електронних настільних видавничих засобів; дошкільні навчальні заклади; дресирування тварин; дубльований переклад; екзаменування у навчанні; забезпечування незавантажними відеозаписами в режимі он-лайн; забезпечування незавантажними електронними публікаціями в режимі он-лайн; забезпечування незавантажними музичними творами в режимі он-лайн; забезпечування незавантажними телевізійними програмами за допомогою відеосервісів за запитом; забезпечування незавантажними фільмами за допомогою відеосервісів за запитом; забезпечування спортивним устаткованням; забезпечування устаткованням для відпочинку; забезпечування устаткованням для гольфа; забезпечування устаткованням для казино (азартних ігор); замовляння квитків на видовища; заочні курси; ігрові послуги, що надаються в режимі он-лайн через комп'ютерну мережу; інформування щодо відпочинку; інформування щодо освіти; інформування щодо розваг; кінопокази; культурні, освітні або розважальні послуги, що надаються художніми галереями; мікрофільмування; монтування відеострічок; навчальні послуги, що надаються за допомогою симуляторів; навчання айкідо; навчання з проведення чайної церемонії; навчання індивідуальне; навчання у школах-інтернатах; надавання музейних послуг (презентації, виставки); написання кіносценаріїв; написання пісень; написання сценаріїв, крім призначених на рекламні потреби; написання текстів; організовування балів; організовування видовищ (послуги імпресаріо); організовування виставок на культурні або освітні потреби; організовування конкурсів (освітніх або розважальних); організовування лотерей; організовування показів мод на розважальні потреби; організовування розважальних костюмованих заходів; організовування спортивних змагань; освітні послуги; освітні послуги, що надаються школами; переклад мови жестів; планування вечірок (розваги); послуги артистів з розважання; послуги бібліотек з видавання книжок; послуги диск-жокеїв; послуги дискотек; послуги з каліграфії; послуги з макетування, крім призначених на рекламні потреби; послуги з усного перекладу; послуги залів ігрових автоматів; послуги зоопарків; послуги інструкторів (навчання); послуги караоке; послуги кіностудій; послуги клубів (розважальні або освітні); послуги клубів здоров'я (оздоровчі та фітнес-тренування); послуги натурників для художників; послуги нічних клубів (розваги); послуги оркестрів; послуги парків атракціонів; послуги перекладачів; послуги пересувних бібліотек; послуги персональних тренерів (фітнес-тренування); послуги репортерів; послуги спортивних таборів; послуги студій записування; послуги таборів вихідного дня (розважання); послуги театральних кас; послуги фоторепортерів; послуги щодо азартних ігор; послуги щодо музичного композиціювання; практичне навчання (демонстрування); представляння вистав наживо; представляння естрадних вистав; представляння циркових вистав; проведення альпіністських турів у супроводі підів; проведення екскурсійних турів; проведення занять з фітнесу; прокат акваріумів хатніх; прокат аудіоапаратури; прокат видовищних декорацій; прокат відеокамер; прокат відеомагнітофонів; прокат відеострічок; прокат звукозаписувачів; прокат іграшок; прокат ігрового обладнання; прокат кіноапаратури; прокат кінофільмів; прокат обладнання для підводного плавання; прокат освітлювальної апаратури для театральних студій або телестудій; прокат радіо- і телевізійних приймачів; прокат спортивних майданчиків; прокат спортивного обладнання, крім транспортних засобів; прокат творів мистецтва; прокат театральних декорацій; прокат тенісних кортів; прокат устаткування для стадіонів; професійна перепідготовка; професійне орієнтування (поради щодо освіти або навчання); публікування електронних книжок та журналів у режимі он-лайн; публікування книжок; публікування текстів, крім рекламних; радіопередачі розважальні; релігійна освіта; розважальні послуги; створювання видовищ; створювання музичних творів; створювання радіо- і телевізійних програм; створювання

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ДАВЛЕНКО М І

фільмів, крім рекламних; субтитрування; театральні постановки; телевізійні передачі розважальні; фізичне виховування; фотографування; хронометраж спортивних подій.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М І

(111) 286370

НАЦІОНАЛЬНИЙ ОРГАН ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ
Державне підприємство
«Український інститут інтелектуальної власності»
(Укрпатент)

Цей паперовий документ ідентичний за документарною інформацією та реквізитами електронному документу з електронним підписом уповноваженої особи Державного підприємства «Український інститут інтелектуальної власності».

Паперовий документ містить 5 арк., які пронумеровані та прошиті металевими люверсами.

Для доступу до електронного примірника цього документу з ідентифікатором [redacted] необхідно:

1. Перейти за посиланням https://sis.ukrpatent.org
2. Обрати пункт меню Сервіси - Отримати оригінал документу
3. Вказати ідентифікатор електронного примірника цього документу та натиснути «Завантажити».

Уповноважена особа Укрпатенту І.Є. Матусевич

25.11.2020

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ДИРЕКТОР
ПАВЛЕНКО М.І.