



**НАЦІОНАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ**

РІШЕННЯ № 1839

21.12.2023

м. Київ

Протокол № 31

Про заяву ТОВ «ЧЕЛАЙН МЕДІА ГРУП»,
м. Чернігів, щодо реєстрації суб'єкта у сфері
друкованих медіа

Розглянувши заяву ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕЛАЙН МЕДІА ГРУП», м. Чернігів (місцезнаходження: вул. Княжа, буд. 7, м. Чернігів, 14000, адреса електронної пошти: hotline@cheline.com.ua), про реєстрацію суб'єкта у сфері друкованих медіа, керуючись Законами України «Про медіа», Порядком подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо реєстрації суб'єктів у сфері медіа, затвердженим рішенням Національної ради від 18.05.2023 № 352 (зі змінами), Національна рада

ВИРІШИЛА:

1. Зареєструвати ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЧЕЛАЙН МЕДІА ГРУП», м. Чернігів, суб'єктом у сфері друкованих медіа.

2. Внести до Реєстру суб'єктів у сфері медіа відомості щодо реєстранта ТОВ «ЧЕЛАЙН МЕДІА ГРУП», м. Чернігів, та присвоїти ідентифікатор у Реєстрі, зазначивши:

- суб'єкт у сфері друкованих медіа;
- ідентифікатор медіа – R30-02301;
- адреса, за якою здійснюється редакційний контроль – вул. Княжа, буд. 7, м. Чернігів, 14000;
- кінцевий бенефіціарний власник – Багрій Олексій Іванович;
- назва друкованого медіа – «ГОЛОС ЧЕРНІГІВЩИНИ ЧЕЛАЙН»;
- вид друкованого медіа – газета;
- періодичність виходу примірників – 1 раз на тиждень;
- територія розповсюдження примірників – Чернігівська область;
- спосіб розповсюдження примірників – передплата, роздрібний продаж;
- мова (мови) розповсюдження – українська.

3. Управлінню організаційного та документального забезпечення повідомити ТОВ «ЧЕЛАЙН МЕДІА ГРУП», м. Чернігів, шляхом надсилання цього рішення на поштову та електронну адреси.

4. Виконання цього рішення покласти на управління: ліцензування та реєстрації, організаційного та документального забезпечення, фінансової та бухгалтерської служби, юридичне.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови Національної ради О. Черниша.

Голова

/підпис/

Ольга ГЕРАСИМ'ЮК

Відповідальний секретар

/підпис/

Олена НІЦКО